

MERLET COLLEGE

Schoolgids 2019 - 2020



Het Merletcollege valt onder het bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs

Inhoud

Locaties.....	2
Schoolmanagement.....	3
Voorwoord.....	4
Het Merletcollege.....	4
Reglementen, regelingen en statuten.....	6
Onderwijskundige inrichting.....	7
Onderwijsaanbod en brugperiode.....	8
Onderwijsresultaten.....	11
Leerlingbegeleiding.....	14
Rapportage.....	18
Bevordering.....	18
De dagelijkse gang van zaken.....	19
Vakantieregeling schooljaar 2019-2020.....	19
Praktische informatie.....	19
Buitenlesactiviteiten.....	23
Financiële zaken.....	23
Verzekeringen.....	25
Klachtenregeling.....	25
Aanmelding.....	27
Namen en adressen instanties.....	27
Stichting Leergeld Nederland.....	29

Locaties

KATHOLIEKE SCHOLENGEMEENSCHAP VOOR (TWEETALIG) VWO, HAVO, MAVO EN VMBO.

Adressen van de locaties van het Merletcollege

Cuijk (vwo, havo, mavo, vmbo)

Katwijkseweg 2, 5431 RX Cuijk

Grave (vwo, havo, mavo, vmbo)

Stoofweg 4, 5361 HZ Grave

Mill (havo, mavo, vmbo)

Langenboomseweg 3, 5451 JH Mill

Het telefoonnummer van het Merletcollege is: 0485-336336

Adres van de rector en de centrale diensten:

Katwijkseweg 2, 5431 RX Cuijk

Centraal postadres: postbus 47, 5430 AA Cuijk

E-mail: info@merletcollege.nl

Website: www.merletcollege.nl

Bankrekening: Rabobank Land van Cuijk & Maasduinen

Rekeningnummer: 11.05.14.173

IBAN NUMMER: NL28 RABO 0110 5141 73

BIC: RABONL2U

Tenaamstelling rekening: OMO inzake Merletcollege

Schoolmanagement

Rector

Vacature

Schoolmanagement

Locatie Cuijk

Directeur:

Mw. drs. V.A.H.M. Rose-Hermans
(waarnemend rector)

Adjunct-directeuren:

Mw. S van Boxtel, mavo/vmbo
Mw. I.E.H. Nieuwenhuis, havo
Dhr. ir. W.J.A. van den Kieboom, vwo
(waarnemend directeur)

Coördinator leerlingzaken:

Mw. M.T. Pelt, vmbo
Dhr. P. Donkers (interim), havo
Mw. E.J.C.C. Jongen, vwo

Locatie Grave

Directeur :

Mw. drs. I.T.W. van der Meijden

Adjunct-directeuren:

Dhr. J.T.A. Rigters, mavo/vmbo
Dhr. drs. J.C. Klein, vwo/havo

Coördinator leerlingzaken:

Dhr. R.M.C. Pennings, vmbo basis/kader
Dhr. P.H.G Linssen, mavo
Mw. drs. Y.M.J. Spee, vwo/havo

Locatie Mill

Directeur

Dhr. M. van Halem

Adjunct-directeur

Dhr. K. Elzinga

Coördinator leerlingzaken:

Dhr. F.P.J. Willems, vmbo/mavo/havo

Manager bedrijfsvoering

Dhr. M.A.J.M. Mikkers MSc

Voorwoord

Het Merletcollege wil voor zijn leerlingen een waardevolle en inspirerende school zijn. In de dagelijkse omgang met elkaar moet de school daarom voelen als een tweede huis. Veilig, warm, welkom en sfeervol zijn daarbij sleutelwoorden. Wij willen onze leerlingen echt leren kennen.

Wat betreft ons onderwijs, dagen we leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen. Ook vinden we het belangrijk om alle leerlingen hun eigen talenten te laten ontdekken.

Deze schoolgids biedt praktische informatie over ons onderwijs, de visie, het aanbod, de leerlingenbegeleiding, de lestijden, de resultaten, de vakanties, diverse regelingen etc. Kortom, informatie om gedurende het schooljaar bij de hand te hebben.

Graag wens ik iedereen succes in dit streven en wil ik vooral onze nieuwkomers – leerlingen, ouders en medewerkers - van harte welkom heten op het Merletcollege.

We gaan er met z'n allen weer een fantastisch schooljaar van maken!

Veronique Rose-Hermans
Waarnemend rector

Het Merletcollege

Historie

Het huidige Merletcollege is op 1 augustus 1993 ontstaan uit een fusie van vijf scholen voor voortgezet onderwijs in Cuijk, Mill en Grave. Door deze fusie ontstond een school voor voortgezet onderwijs met een breed aanbod, van ivbo tot en met atheneum. De naam van deze nieuwe, gefuseerde school werd 'Merletcollege Land van Cuijk'. Per 1 januari 2000 is deze naam gewijzigd in kortweg 'Merletcollege'. In 1994 werd een gymnasium aan het onderwijsaanbod toegevoegd. Het Technasium startte in 2006 en sinds 2014 is ook tweetalig onderwijs (TTO) op het Merletcollege te volgen. Het Merletcollege is binnen de regio Land van Cuijk een brede en sterke onderwijsvoorziening van vmbo tot en met gymnasium.

Ons Middelbaar Onderwijs

Het Merletcollege valt onder het bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (OMO). De rector heeft de verantwoordelijkheid voor de goede gang van zaken op school. Hij rapporteert rechtstreeks aan de voorzitter van de raad van bestuur.

De school heeft een raad van advies. Hierin zitten personen die bij onze school betrokken zijn. De raad denkt mee over de ontwikkelingen binnen de school en is een klankbord voor de rector/directeur. In de raad van advies hebben zitting:

Dhr. G. Derks, Mill
Mw. S. Leij, Cuijk
Mw. R. Hillenaar, Cuijk

De raad van bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs bestaat uit Eugène Bernard (voorzitter) en Yvonne Kops. U kunt de raad van bestuur op de volgende manieren bereiken:

Spoorlaan 171
postbus 574, 5000 AN Tilburg
013 - 5955500
omo@omo.nl

De Vereniging OMO

De vereniging heeft een [ledenraad](#). Dit is het hoogste inspraakorgaan van de vereniging. Via de ledenraad heeft de samenleving een plek in de formele besluitvorming. De ledenraad beslist onder andere over de benoeming en het ontslag van de leden van de raad van toezicht. Bovendien stelt ze de jaarrekening en het jaarverslag vast.

De ledenraad bestaat uit, door de raden van advies naar de ledenraad afgevaardigde leden en ouders van leerlingen die lid zijn van de vereniging. In de maand juni van elk jaar is de vergadering van de ledenraad. Wilt u ook lid worden? Op www.omo.nl kunt u zien hoe u dat doet.

De missie OMO

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, opgericht in 1916, is een vereniging van scholen voor voortgezet onderwijs in voornamelijk Noord-Brabant. De scholen, van gymnasium tot en met praktijkonderwijs, ontwikkelen de talenten van iedere leerling door 'goed onderwijs' te bieden geïnspireerd vanuit de katholieke traditie. Zo verwerven de leerlingen passende startposities voor vervolgonderwijs en voor toetreding tot de maatschappij. De scholen van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs kennen een grote verscheidenheid die de bron vormt voor kennisdeling en daarmee voor het versterken van de professionaliteit van onze docenten. Door het benutten van schaalvoordelen zijn de scholen bovendien samen sterker en kunnen ze toch kleinschalig blijven. En daar profiteren onze leerlingen van.

Koers 2023

Het strategisch beleidsdocument 'Koers 2023: Onderwijs met overtuiging' geeft richting aan de ambities en het handelen van de vereniging.

'Om jezelf te ontwikkelen heb je elkaar nodig. Je komt verder als je van en met elkaar leert en als je elkaar ruimte geeft om goed samen te leven. Vaardigheden als samenwerken, kritisch denken en problemen oplossen zijn hiervoor nodig. Belangrijk is om andere opvattingen en culturen te leren begrijpen en te benutten. We geven hier invulling aan door vorming van de leerling vanuit de kernwaarden: goed onderwijs, een goed mens, goed leven en goed handelen.'

Wilt u meer lezen over het strategische beleidsplan Koers 2023? U vindt Koers 2023 op www.omo.nl. Hier vindt u ook het jaarverslag.

De missie van het Merletcollege

In het voorjaar van 2016 hebben vertegenwoordigingen van ouders, leerlingen en medewerkers zich uitgesproken over de kenmerken die zij terug willen zien in de manier van werken op hun school: het Merletcollege. Uit die consultaties zijn vijf speerpunten naar voren gekomen. Zij vormen onze overtuiging en zijn de pijlers voor onze manier van werken. "Overtuiging" verwijst direct naar de ondertitel van het op niveau van onze bestuursvereniging opgestelde strategisch document "Koers 2023, onderwijs met overtuiging". De kern van die overtuiging –leren van en met elkaar, anderen leren begrijpen en de kernwaarden: goed onderwijs, goed mens, goed leven en goed handelen- dragen wij met onze pijlers.

Betrokken

Op onze school worden leerlingen gezien en gehoord. We geven ze aandacht en stimuleren ze om resultaten te halen. Zo groeien onze leerlingen en zijn ze betrokken bij hun ontwikkeling om te weten, te kunnen en volwassen te worden. Docenten spelen voor leerlingen hierin een doorslaggevende rol. Onze docenten zijn zichtbaar en merkbaar zich bewust van die rol.

Op maat

Ons onderwijs is erop gericht leerlingen verder te brengen en die opzet is gebaat bij herkenning, erkenning en benutting van verschillen. Elk mens is immers anders, heeft eigen behoeften, kwaliteiten en vaardigheden. Elk mens ontwikkelt zich anders, leert anders en werkt anders. Onze docenten spelen in op individuele behoeften van onze leerlingen.

Samen

Op onze school leren en werken we samen. Leerlingen leren zo beter en meer, docenten geven hun onderwijs meer rendement en samenwerking tussen leerlingen en docenten ondersteunt het leerklimaat. Met leren en werken ontwikkel je jezelf en lever je een waardevolle bijdrage aan onze samenleving. Samen leven moet je leren: onze school maakt daar werk van.

Uitdagend

Onze school prikkelt leerlingen en docenten om vanuit positieve ervaringen en resultaten gretig te worden naar verdere ontwikkeling. Uitdaging stimuleert om verder te komen, je grenzen te verleggen. De tijd waarin je leeft en de mogelijkheden die er nu zijn, vormen het venster waardoor je naar de toekomst kijkt. Wij zetten de wereld om ons heen in om onze leerlingen een rijke leeromgeving te bieden.

Veilig

Wij bieden voor iedereen op onze school een veilige omgeving, waar respect en vertrouwen verankerd zijn in de dagelijkse omgang met elkaar. Zo levert ons leren en werken de beste en mooiste resultaten op. Om goed te kunnen leren heb je vrijheid nodig. Vrij om jezelf te zijn, vrij om fouten te maken, vrij om vragen te stellen. Vrijheid vraagt om veiligheid.

Medezeggenschapsraad

Alle scholen in Nederland hebben een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zitten personeelsleden, leerlingen en ouders. De rector voert het overleg met de MR namens de directie. De MR heeft als taak de directie voorstellen te doen of adviezen te geven over allerlei kwesties die de school betreffen. Soms is de instemming van (een geleding van) de MR nodig om besluiten die genomen worden rechtsgeldig te laten zijn.

Ouderraad

Elke locatie heeft een ouderraad die is samengesteld uit ouders van leerlingen uit alle leerjaren. Deze ouderraad vergadert regelmatig met de leiding van de locatie over allerlei zaken die in de school spelen.

Inspraak leerlingen

Op elke locatie hebben leerlingen inspraak. Dit kan zijn via een leerlingenraad of –klankbord. Inspraak kan betrekking hebben op in principe alle zaken die voor leerlingen op school belangrijk zijn: onderwijs, activiteiten, leefsfeer, etc.

Reglementen, regelingen en statuten

Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken Ons Middelbaar Onderwijs

Het reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken regelt de procedure rond de behandeling van bezwaar en beroep. Het gaat dan om besluiten met betrekking tot examenzaken en de toelating, bevordering, schorsing en verwijdering van leerlingen.

Regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie en geweld (waaronder pesten) en discriminatie Ons Middelbaar Onderwijs

De raad van bestuur heeft deze regeling vastgesteld voor de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs ter bevordering van een prettig schoolklimaat en een prettige omgang met elkaar.

Klachtenregeling Ons Middelbaar Onderwijs

Op basis van deze regeling kunnen ouders en leerlingen een klacht indienen over gedragingen, beslissingen of het nalaten daarvan van personeel, schoolleiding of bestuursleden. Een klacht wordt door de klachtencommissie pas in behandeling genomen als er op de school zelf geen bevredigende oplossing is gevonden.

Integriteitscode

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs heeft een eigen integriteitscode opgesteld, die algemeen bindend is voor alle scholen en voor alle bestuurlijke organen van de vereniging.

Het Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut is een geschreven weergave van goede voornemens, gewoonten en gebruiken die het onderlinge verkeer tussen alle betrokkenen vormgeven.

Medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar Onderwijs

Het medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar Onderwijs regelt de samenstelling en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad.

Privacyreglement Ons Middelbaar Onderwijs

In het privacyreglement staat op welke wijze er binnen vereniging Ons Middelbaar Onderwijs wordt omgegaan met persoonsgegevens en de privacy.

Managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs

Het managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs regelt de verhouding tussen de raad van bestuur en de rector/directeur.

Schoolmanagementstatuut

Het schoolmanagementstatuut regelt de verhouding tussen de rector/directeur en de overige leden van de schoolleiding en andere functionarissen.

NB. Voorbehoud hierbij is dat het schoolmanagementstatuut van de school is vastgesteld door de raad van bestuur en aldus in werking is getreden.

Reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs

Het reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs regelt de relatie tussen de rector/directeur en de raad van advies.

Wet gedeeltelijke verbod gezichtsbedekkende kleding

Op 1 augustus 2019 is de Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding in werking getreden op locaties waar communicatie via gezichtsuitdrukking belangrijk is. Het verbod geldt in onderwijsinstellingen voor schoolmedewerkers, leerlingen, ouders en andere bezoekers op het terrein van de school, zowel binnen als buiten.

De wet bepaalt dat er een verbod is op het dragen van kleding die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, dan wel onherkenbaar maakt, tenzij de gezichtsbedekkende kleding:

- noodzakelijk is ter bescherming van het lichaam in verband met de gezondheid of veiligheid;
- noodzakelijk is in verband met eisen die aan de uitoefening van een beroep of de beoefening van een sport worden gesteld, of;
- passend is in verband met het deelnemen aan een feestelijke of culturele activiteit.

Alle bovengenoemde reglementen liggen ter inzage bij de schooladministratie. U kunt deze ook downloaden van www.omo.nl (behalve het leerlingstatuut en het schoolmanagementstatuut van de school).

Leerlingengids

Elke locatie heeft een aantal eigen leefregels die gepubliceerd worden in de digitale leerlingengids.

Onderwijskundige inrichting

Het Merletcollege heeft als geheel een breed onderwijsaanbod. In Cuijk biedt de school theoretisch (mavo), kader- en basisberoepsgericht vmbo-onderwijs met leerwegondersteuning aan en kan havo en vwo worden gevolgd. In Grave bieden we theoretisch, kader- en basisberoepsgericht vmbo-onderwijs met leerwegondersteuning, volledig havo-onderwijs en vwo-onderwijs tot en met het derde leerjaar. Het onderwijsaanbod in Mill is voor het vmbo hetzelfde als in Grave en Cuijk, daarnaast wordt in Mill havo aangeboden tot en met leerjaar 2.

Het Merletcollege is een streekschool in een uitgestrekte landelijke regio. Wij willen er zijn voor alle leerlingen in die regio en profileren ons daarom niet met een specifiek onderwijskundig concept, zoals Jenaplan- of montessori. Wel profileren wij ons met een breed aanbod, waarin veel te kiezen valt. Zo is er voor vwo: gymnasium, atheneum, technasium en tweetalig onderwijs. Op het niveau van de havo kan eveneens gekozen worden voor technasium. Het mavo-onderwijs kent in de bovenbouw een leerroute die voorbereidt op overstap naar de havo en ondersteunt de weg naar het mbo met een beroepsgericht vak geënt op het intersectorale profiel "Dienstverlening en Producten". Beroepsgericht vmbo (basis en kader) werkt op alle locaties met laatstgenoemd profiel, waarbij in de keuzeonderdelen aangesloten wordt bij de specifieke belangstelling van een leerling voor bijvoorbeeld techniek of zorg en welzijn, de vervolgmogelijkheden op het mbo en de regionale behoeften van de arbeidsmarkt.

Wij beschouwen het als onze maatschappelijke opdracht het brede en aantrekkelijke onderwijsaanbod voor de regio die wij bedienen in stand te houden. Conform de door ons bestuur op verenigingsniveau gehuldigde gedachte betekent dat: passend onderwijs voor elke leerling op "fietsafstand".

Al geruime tijd (sinds de jaren negentig van vorige eeuw) biedt het Merletcollege ook onderwijs aan voor vluchtelingen. Lange tijd is de groep, die wij bedienden gering geweest (tussen 10 tot 15 leerlingen). Een deel van de vluchtelingen in Grave deed een beroep op de voorziening voor eerste onderwijs aan anderstaligen in Nijmegen. Met de toename van het aantal vluchtelingen in Nederland hebben wij in 2015 het onderwijs voor reguliere vluchtelingen in Grave uitgebreid tot circa 35. Daarnaast werd eind 2015 door het COA een beroep op ons gedaan om onderwijs te verzorgen voor een groep van rond de 100 alleenstaande minderjarige vluchtelingen. Wij vinden het tot onze maatschappelijke verantwoordelijkheid behoren om onderwijs voor deze groeperingen aan te bieden. Zolang daar de noodzaak toe bestaat zullen wij dat dan ook blijven doen. De toename van het eerste onderwijs aan anderstaligen heeft ertoe geleid ons beleid dienaangaande opnieuw te formuleren. De wijze waarop wij dit onderwijs vorm geven is verwoord in de beleidsnotitie "Opzet Eerste Onderwijs Anderstaligen".

Pedagogische uitgangspunten

Het Merletcollege draagt in de gemeenten Cuijk, Grave en Mill en Sint Hubert de verantwoordelijkheid voor het in stand houden van een zo breed mogelijk onderwijsaanbod voor alle leerlingen in de leeftijd van twaalf tot achttien jaar.

Wij willen de ons toevertrouwde leerlingen op alle opleidingen een veelzijdige vorming aanbieden met aandacht voor zowel kennis, inzicht en vaardigheden als voor sociale, sportieve, culturele en creatieve vormingsaspecten. Onderwijs en begeleiding zijn zodanig ingericht dat leerlingen zich in een veilige omgeving kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en mondige persoonlijkheden. Alle leerlingen zullen, afhankelijk van hun mogelijkheden, gestimuleerd en uitgenodigd worden zelf medeverantwoordelijkheid te dragen voor het eigen leerproces en voor de eigen leeromgeving.

Voor het Merletcollege zijn veiligheid, betrokkenheid, respect en zorg voor elkaar bepalend voor het pedagogische klimaat van de school.

Onderwijsaanbod en brugperiode

Onderwijsaanbod per locatie

Locatie Cuijk	<ul style="list-style-type: none">- tweetalig vwo (evt. met gymnasium of technasium)- vwo (evt. met gymnasium of technasium)- havo (evt. met technasium)- mavo (evt. met leerroute havo-eXcel)- vmbo-kader (dienstverlening en producten)- vmbo-basis (dienstverlening en producten)
Locatie Grave	<ul style="list-style-type: none">- vwo (onderbouw)- havo- mavo (evt. met leerroute havo-eXcel)- vmbo-kader (dienstverlening en producten)- vmbo-basis (dienstverlening en producten)
Locatie Mill	<ul style="list-style-type: none">- havo (leerjaar 1 en 2)- mavo (evt. met leerroute havo-eXcel)- vmbo-kader (dienstverlening en producten)- vmbo-basis (dienstverlening en producten)

Opting out voor leerwegondersteuning (lwoo)

Het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. werkt met ingang van 1 januari 2019 met opting out voor lwoo. Dit betekent dat er geen indicatiestelling voor leerwegondersteunend onderwijs meer nodig is om vmbo leerlingen met leerachterstanden een passend ondersteuningsaanbod te kunnen bieden. Op basis van de ondersteuningsbehoefte zoals aangegeven door de basisschool in het overstapdossier en het verkort onderwijskundig rapport wordt op het gebied van leren leren en op sociaal emotioneel vlak begeleiding geboden tijdens de lessen. Als de aard van de ondersteuning hierom vraagt kan dit eventueel ook buiten de klas tijdens bijvoorbeeld een mentorgesprek. De duur van de ondersteuning kan waar nodig individueel worden bijgesteld.

Brugperiode

Voor de plaatsing in klasgroepen van de nieuwe leerlingen, geldt dat gewerkt wordt met heterogene groepen. Er komen ook groepen van drie niveaus voor. Wij menen dat dynamisch samengestelde heterogene groepen een groot positief effect hebben op succesvol leren van leerlingen.

Een uitzondering kan worden gemaakt voor de klasgroepen vmbo-basisberoepsgerichte leerweg en het tweetalig vwo.

Onze uitgangspunten:

Een 2-jarige brugperiode.

De brugperiode vatten wij op als een overbruggingsperiode, waarin wij de leerling laten wennen aan voortgezet onderwijs en de kans geven te ontdekken en te laten zien op welk niveau hij uiteindelijk examen zal doen. De brugperiode duurt op het Merletcollege twee jaar voor alle leerlingen.

Heterogene groepen met uitstroom naar twee niveaus.

Een groep leerlingen is eigenlijk per definitie heterogeen. Geen enkele leerling is een kopie van een ander. Bij het samenstellen van groepen streven wij naar "beheersbare" heterogeniteit. In de praktijk zal dat "dakpanklassen" betekenen van waaruit leerlingen na de tweede klas naar twee niveaus kunnen uitstromen.

Homogene groepen voor basisberoepsgericht en tweetalig vwo.

Voor zover een groep leerlingen als homogeen kan worden opgevat wordt aan de grenzen van de uitstroommogelijkheden gewerkt met groepen, die in principe één uitstroomniveau kennen. Bij de basisberoepsgerichte leerweg streven we naar een homogene groep als de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen hierom vraagt.

Voor wat betreft tweetalig vwo gaat het om een specifieke keuze met een apart programma, dat momenteel enkel op vwo-niveau te volgen is. Bij het kunnen formeren van dit soort groepen staan aantallen soms in de weg. Tweetalig vwo wordt enkel aangeboden bij aanmelding van 25 leerlingen of veelvoud daarvan.

In basisberoepsgerichte klassen zitten veel leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte wat een beperking inhoudt voor de klassengrootte of om extra assistentie in de les vraagt.

Plaatsing in klassen, zal in principe dan ook in de volgende klas/groepen geschieden:

- Tweetalig vwo
- Havo/vwo
- Mavo/havo
- Kader/mavo
- Basis/kader
- Basis

Leerwerktraject

Het leerwerktraject is bedoeld voor leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg voor wie het zeer lastig is om het diploma op de gewone wijze te behalen. Met een op de praktijk gerichte pedagogisch-didactische aanpak wil de school deze leerlingen in staat stellen het diploma basisberoepsgerichte leerweg leerwerktrajecten te behalen. Daarmee hebben zij een startkwalificatie voor niveau 2 van het mbo.

De leerlingen in het leerwerktraject leren twee of drie dagen per week in een bedrijf en wel in het tweede deel van het derde leerjaar en tijdens het vierde leerjaar. De overige dagen zijn ze op school om hun beroepsgerichte vak, inclusief ICT en Nederlands, voor hun examen voor te bereiden. Daarnaast worden zij op school begeleid op het gebied van bewegingsonderwijs, kunstvakken en maatschappelijke vorming.

De selectie van deze leerlingen start in het tweede leerjaar. De definitieve beslissing voor het leerwerktraject wordt genomen in maart van het derde leerjaar basisberoepsgerichte leerweg.

Tweetaling onderwijs (TTO)

Op het TTO wordt ruim de helft van alle lessen (geen CSE-vakken) in het Engels gegeven. De inhoud van de lessen blijft hetzelfde als bij Nederlandstalig onderwijs. Alleen de leraren geven les in het Engels en er wordt Engels gesproken in de klas. De schoolboeken en toetsen zijn ook in het Engels. Naast de lessen in het Engels is er ook veel aandacht voor internationalisering en wereldburgerschap. TTO-leerlingen worden opgeleid om in een internationale wereld te kunnen leven en werken.

Technasium

Op onze locatie in Cuijk is in augustus 2006 gestart met een nieuwe vorm van onderwijs waarbij speciale aandacht wordt besteed aan een exacte opleiding: het technasium. Op dit moment kiezen te weinig studenten in het hbo en aan de universiteit een exacte opleiding, terwijl in bijna alle bedrijfssectoren hoog geschoold personeel op exact gebied nodig is. Het technasium hoopt een bijdrage te kunnen leveren aan het weer groter maken van deze beroepsgroep.

De technasiumleerlingen krijgen les in het vak 'onderzoek en ontwerpen'. Verspreid over een leerjaar krijgen de leerlingen voor dit vak vier grote exacte onderwerpen aangeboden, waaraan ze zeven weken lang twee dagdelen per week gaan werken. In de lessen komen theorie en praktijk bij elkaar. De leerlingen krijgen les volgens een eigen didactiek, waarbij nieuwsgierigheid, zelfontdekkend leren en probleemoplossend bezig zijn belangrijke uitgangspunten zijn. In leerjaar 1 maken alle leerlingen kennis met het technasium en kunnen vanaf klas 2 kiezen om het tot en met het eindexamen te blijven volgen.

Het technasium is geschikt voor leerlingen met een plaatsingsadvies voor vwo-havo of hoger die belangstelling hebben voor natuur, techniek, onderzoeken en ontwerpen, kortom de bètastudenten van de toekomst. Zij kunnen in de onderbouw al ervaren of deze richting bij hen past in de bovenbouw. Aan plaatsing in een technasiumklas gaat met iedere leerling die zich aanmeldt, een intakegesprek vooraf. Voor nadere informatie rondom het technasium op het Merletcollege kunt u contact opnemen met de directeur van Merletcollege Cuijk. Voor algemene informatie over het technasium kunt u terecht op de sites: www.technasium.nl en www.platformbetatechniek.nl

Tweede fase - leerjaren 4 en 5 havo leerjaren 4, 5 en 6 vwo

In klas 4 begint bij het havo en het vwo de tweede fase. Evenals de bovenbouw van het mavo en het vmbo is de tweede fase erop gericht de leerling goed voor te bereiden op de vervolgopleidingen. De leerlingen maken een keuze uit de volgende profielen:

- Natuur en Techniek
- Natuur en Gezondheid
- Economie en Maatschappij
- Cultuur en Maatschappij

De tweede fase kent een gemeenschappelijk deel, een profieldeel en een vrij deel.

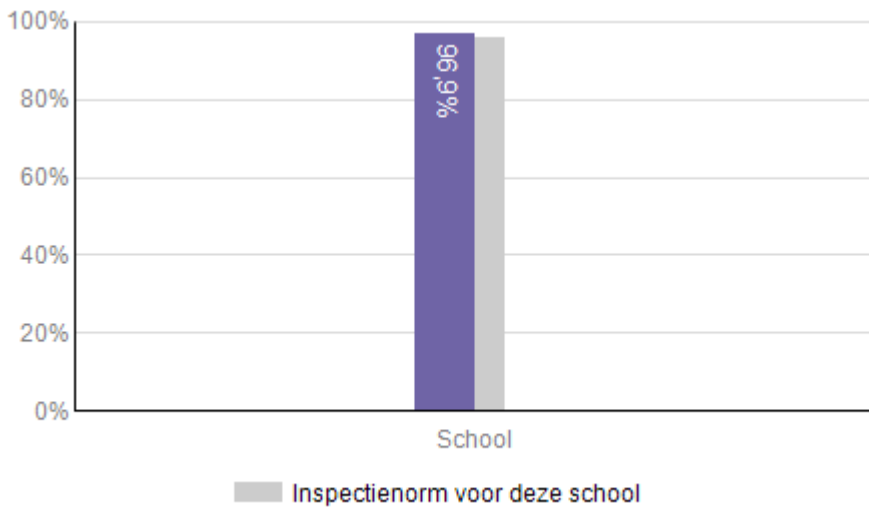
Het gemeenschappelijke deel, het profieldeel en het vrije deel leveren samen de zogenoemde studielast op: het totale aantal uren dat de leerling besteedt aan lessen, zelfstandig werken zowel thuis als op school, het maken van toetsen en verslagen, het uitvoeren van opdrachten, het ondernemen van excursies etc.

De contacturen op school zijn verdeeld in uren waarin instructie gegeven wordt (lessen) en in b-uren waarin leerlingen extra begeleiding voor een vak kunnen kiezen of zelfstandig kunnen werken.

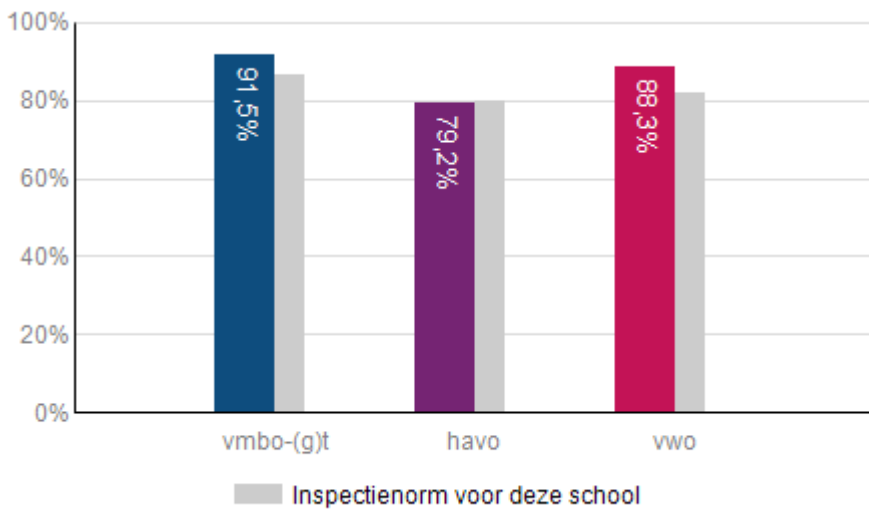
Onderwijsresultaten

CUJK

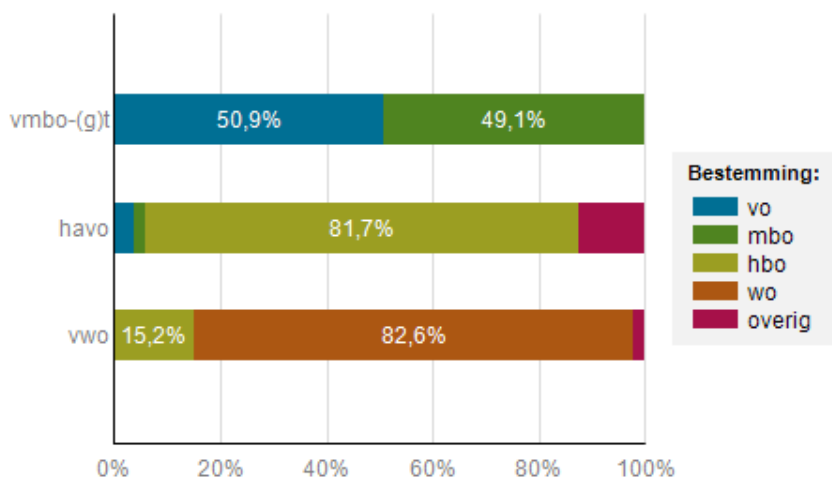
Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de onderbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)



Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de bovenbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)

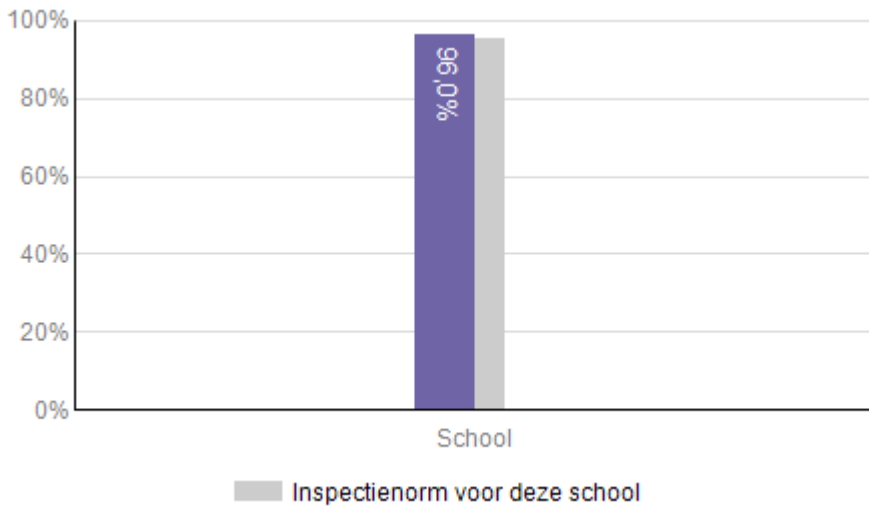


Waar kwamen de leerlingen na het examen in 2016-2017 terecht?

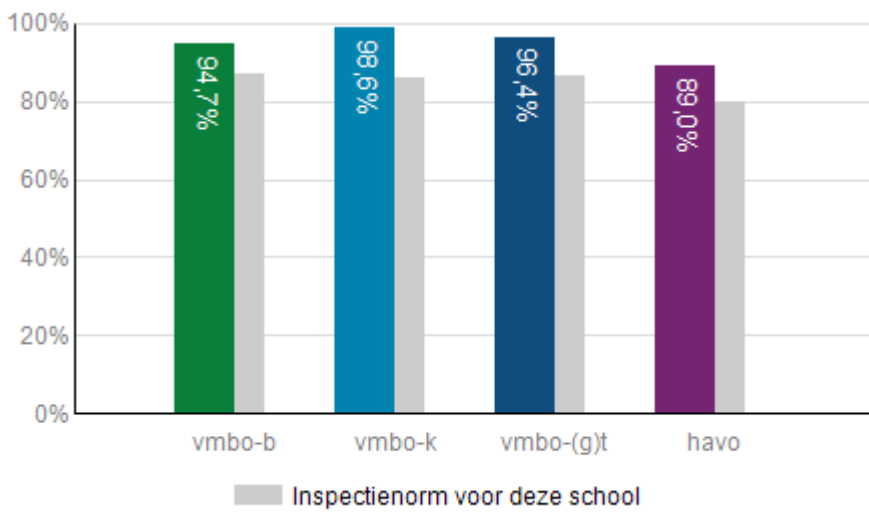


GRAVE

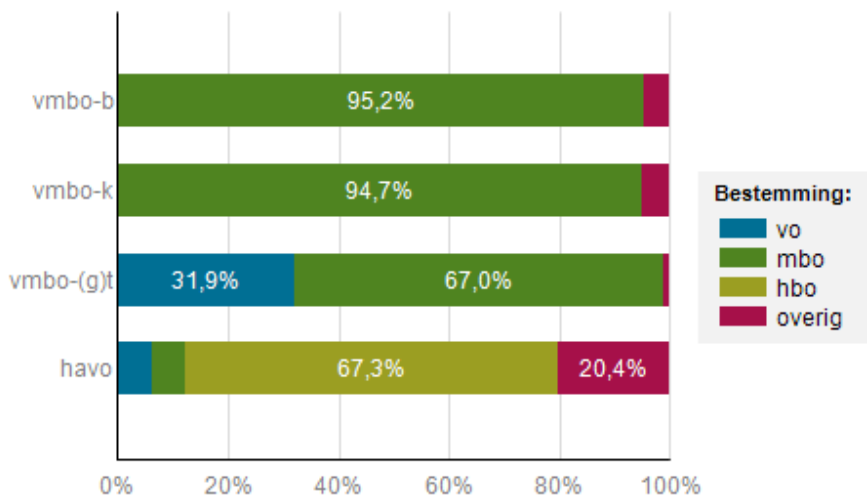
Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de onderbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)



Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de bovenbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)

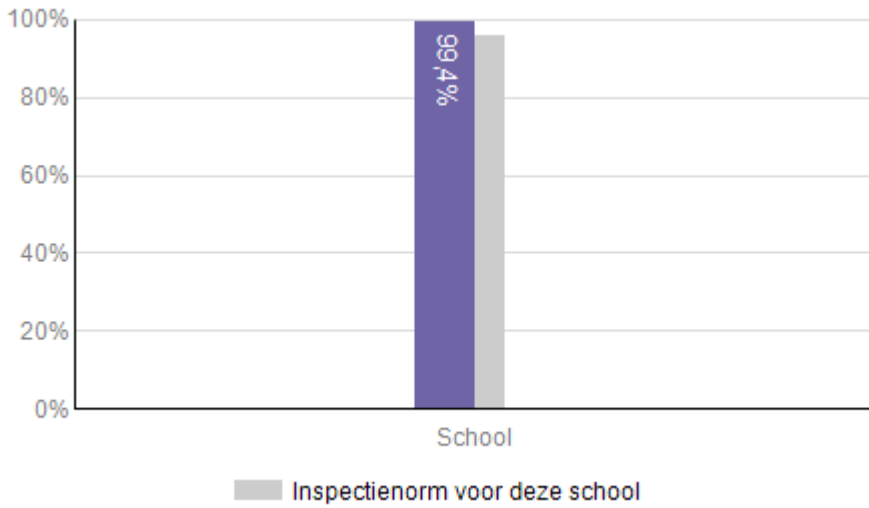


Waar kwamen de leerlingen na het examen in 2016-2017 terecht?

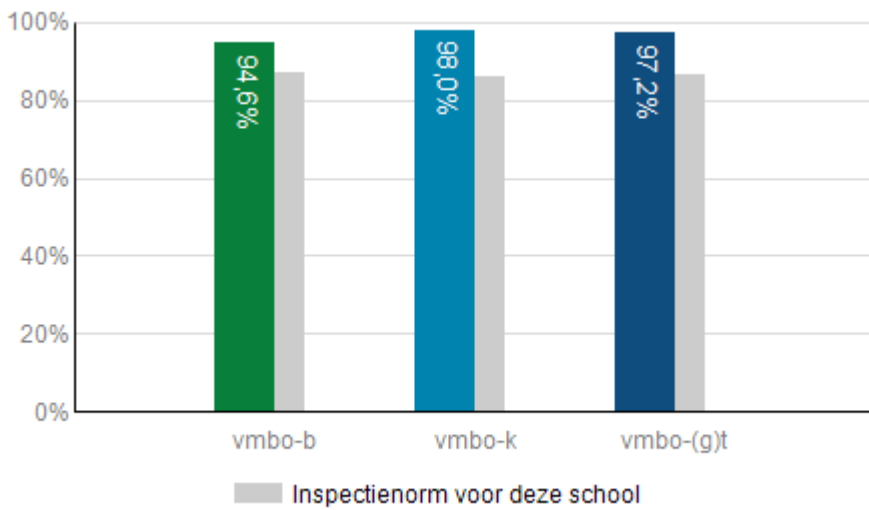


MILL

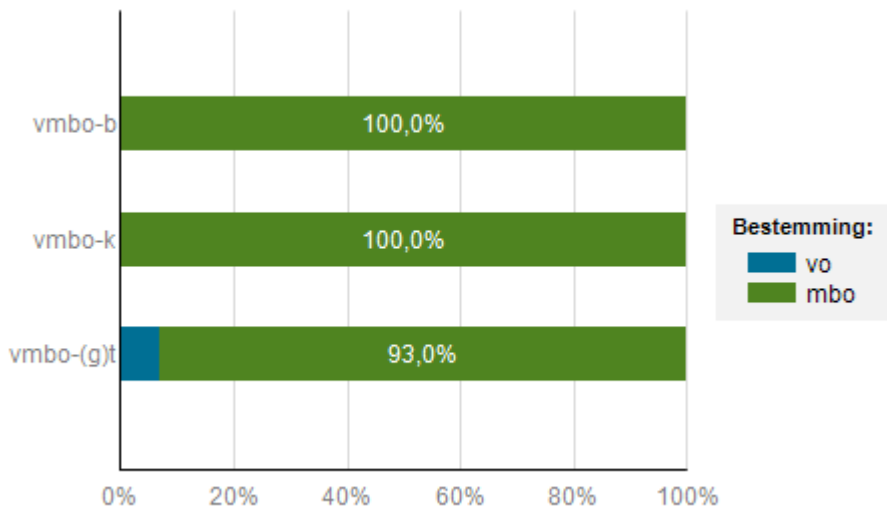
Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de onderbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)



Hoeveel procent van de leerlingen is succesvol overgegaan in de bovenbouw? (Driejaarsgemiddelde 2015-2018)



Waar kwamen de leerlingen na het examen in 2016-2017 terecht?



Eindexamen 2018-2019

locatie	afdeling	aantal lln.	geslaagd	percentage
Cuijk	basis	8	7	87,5%
Cuijk	kader	7	6	85,7%
Cuijk	mavo	36	35	97,2%
Cuijk	havo	75	63	84%
Cuijk	vwo	30	29	96,7%
Grave	basis	11	11	100%
Grave	kader	30	28	93,3%
Grave	mavo	39	38	97,4%
Grave	havo	53	49	92,5%
Mill	basis	20	20	100%
Mill	kader	40	40	100%
Mill	mavo	40	40	100%

Meer gegevens inzake de onderwijsresultaten kunt u inzien op de website www.scholenopdekaart.nl

Gegevens over het percentage leerlingen dat de school zonder diploma verlaat (VSV) kunt u inzien op vsvverkenner.nl

Leerlingbegeleiding

Mentor

De mentor is voor leerlingen, ouders en docenten het eerste aanspreekpunt op school en is de spil in de begeleiding. De mentor signaleert of een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Hij draagt zorg voor een goede klassensfeer en let op het functioneren van de individuele leerlingen.

Coördinator leerlingzaken

Het eerste aanspreekpunt voor leerlingen is de mentor, maar er zijn situaties waarbij meer hulp en ondersteuning nodig is.

De coördinator ondersteunt de leerling, laat de leerling naar oplossingen zoeken en onderhoudt indien nodig contact met ouders. De coördinator overlegt regelmatig met de mentoren en heeft veelvuldig overleg met docenten. Daarnaast is er een vast overlegmoment met de adjunct directeur van de afdeling.

De coördinator is ook degene die leerlingen oproept wanneer zij ongeoorloofd afwezig zijn geweest of te laat en die leerlingen buitengewoon verlof geeft in specifieke gevallen. Daarom heeft deze contact met de leerplichtambtenaar, hulpverleners van buiten de school, de schoolarts en de politie.

Kortom: de dagelijkse gang van zaken rond de leerling, zijn welbevinden en zijn gedrag, en het contact met de mensen die hiermee te maken hebben .

Coördinator leerlingzaken locatie Cuijk (vwo/havo/mavo)

Dhr. P. Donkers (interim) (havo)

Mw. E. Jongen (vwo)

Mw. M. Pelt (vmbo)

Coördinator leerlingzaken locatie Grave

Mw. Y. Spee (klas 1, 2 eXceL leerroute, klas 1, 2 en 3 vwo / havo en klas 4 en 5 havo)

Dhr. P. Linssen (mavo)

Dhr. R. Pennings (vmbo kader / basis)

Coördinator leerlingzaken locatie Mill

Dhr. F. Willems

Introductie nieuwe leerlingen

De mentor heeft een belangrijke taak in de eerste periode, als veel brugklasleerlingen onwennig op de nieuwe school binnenkomen. De mentor is dan een veilig baken. Deze probeert de groepsprocessen positief te beïnvloeden, zodat een prettige sfeer in de klas zal ontstaan. Wij zien elk jaar weer dat een positieve sfeer niet alleen prettig is, maar vaak ook een voorwaarde om goede resultaten te kunnen behalen. Daarom investeren wij veel tijd en energie in de introductieperiode, de basis voor een prettige sfeer voor de rest van het leerjaar.

In juni komen ouders en de nieuwe brugklassers voor de eerste keer als 'echte Merletters' op school. Er is dan een kennismakingsavond voor leerlingen én ouders. De leerlingen maken kennis met hun mentor en zien bij welke leerlingen ze in de klas zitten.

In de brugklas beginnen wij de eerste periode met allerlei kennismakingsactiviteiten. Kennismaken met elkaar, met de mentor, de coördinator leerlingenzaken, de directie, het gebouw, de docenten, de conciërges, de dagelijkse gang van zaken, het rooster en meer van dit soort zaken. Na enkele weken is er voor de ouders een informatieavond. Daar wordt algemene informatie gegeven, waarna de ouders van de leerlingen uit de klas kunnen kennismaken met de mentor en met elkaar.

Leerlingenbespreking

Een aantal keren per jaar wordt een leerlingenbespreking gehouden. Tijdens deze leerlingenbespreking worden leer- en gedragsproblemen besproken. Docenten van een klas wisselen ervaringen uit en spreken desgewenst een bepaalde handelingsstrategie af. Deze afspraken kunnen een hele klas betreffen, een groep of een individuele leerling.

Studie- en beroepskeuzebegeleiding

De decanen beschikken over uitgebreide documentatie over allerlei zaken die te maken hebben met studie- en beroepskeuze.

Leerlingen krijgen gesprekken met hun decaan over zaken als de keuze van de eindexamenvakken, de profielen, de doorstromingsmogelijkheden naar mbo, hbo en wo, problemen bij het vroegtijdig schoolverlaten, de beroepenwereld en studietoelagen. Ouders kunnen uiteraard aanwezig zijn bij deze gesprekken.

Screening welbevinden op school

Rond de herfstvakantie is de brugklasleerling enigszins gewend. Het is dan tijd om de leerling te bevragen op zijn of haar welbevinden bij ons op school. Wij doen dat aan de hand van een screening van welbevinden op school, zodat wij in een vroeg stadium op de hoogte zijn van prettige en onprettige gevoelens bij het kind, mogelijke faalangst, motivatie en huiswerkattitude. De uitslag kan leiden tot extra ondersteuning.

Extra begeleiding

De school biedt hulp aan de leerlingen die op een bepaald gebied extra ondersteuning nodig hebben. Natuurlijk kent de leerlingbegeleiding op onze school grenzen. Zodra professionele externe hulp nodig blijkt, verwijzen wij door naar de juiste instanties. Hierbij spelen de schoolarts, de orthopedagoog/schoolpsycholoog, de zorgcoördinator en de jeugdprofessional van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een rol.

• Dyslexie

Brugklasleerlingen die aan het begin van het schooljaar binnenkomen met een dyslexieverklaring krijgen bij ons de noodzakelijke ondersteuning. Mocht er nog geen dyslexieverklaring zijn maar wel het vermoeden van dyslexie bestaan dan kan er via de orthopedagoog/schoolpsycholoog van de school naar een extern bureau worden verwezen voor dyslexieonderzoek. Leerlingen met een dyslexieverklaring worden begeleid door de dyslexiecoach.

Ook worden speciale afspraken met de leerlingen gemaakt, die met name bij toetsen van belang zijn. Deze afspraken kunnen zaken betreffen als tijdverlenging, leesliniaal, vergroot schrift en het gebruik van voorleessoftware, ClaroRead of ClaroSpeak, voor leerlingen met taalproblematiek. Dit protocol is te downloaden via <https://www.merletcollege.nl/over-ons/begeleiding-en-zorg/dyslexie>

• Faalangstreductietraining

Naar aanleiding van de gegevens van de basisschool, de screening van welbevinden op school en de bevindingen van de vakdocenten wordt in overleg met de leerling en ouders besloten of de leerling gaat deelnemen aan de faalangstreductietraining. Deze cursus wordt op school door een speciaal hiervoor opgeleide docent gegeven.

• Sociale vaardigheidstraining

De sociale vaardigheidstraining is bedoeld voor leerlingen die een aantal sociale vaardigheden missen of op een verkeerde manier gebruiken.

Het betreft:

- leerlingen die contact vermijden;
- leerlingen die contact met leeftijdsgenoten vermijden;
- leerlingen die opvallen door hun gedrag in hun leefomgeving;
- leerlingen die niet adequaat reageren op complimentjes, op-/aanmerkingen enz.

De training wordt gegeven door speciaal hiervoor opgeleide docenten van onze school. Na overleg met leerling en ouders vindt een intake plaats. Naar aanleiding van dit gesprek wordt besloten al dan niet tot plaatsing voor de training over te gaan.

• **Remedial teaching**

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte is er, indien nodig, individuele hulp of ondersteuning in groepen door een remedial teacher of deskundig docent. De zorgcoördinator, de mentor, de vakdocent en eventueel de orthopedagoog/schoolpsycholoog overleggen over het aan te bieden hulptraject.

Zorgcoördinator

Op elke locatie is een zorgcoördinator aangesteld. Deze houdt zich bezig met het zorgbeleid en de hulpverlening op school voor die leerlingen die extra zorg en begeleiding nodig hebben, zodat ze ondersteuning op maat kunnen krijgen.

Jeugdarts

In de tweede klas worden de leerlingen door de schoolarts of de sociaal verpleegkundige onderzocht op houding, ogen, oren en vullen leerlingen de vragenlijst 'Gezond leven, Check het even!' in .

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Wanneer er sprake is van sociaal-emotionele problemen kan de leerling een beroep doen op hulp van een deskundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Als de school problemen signaleert neemt de mentor, in overleg met de ouders, contact op met het zorgteam van de school voor verwijzing. De mentor kan bijv. bij opvoedkundige problemen ouders adviseren rechtstreeks contact op te nemen met het basisteam van het CJG. Aan elke vestiging is een contactpersoon van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld.

Orthopedagoog/schoolpsycholoog

Voor leerlingen met specifieke leer- en/of gedragsproblemen kan een beroep gedaan worden op de aan school verbonden orthopedagogen/schoolpsycholoog.

Zorgteam (ZT)

Op iedere locatie van het Merletcollege is er een zorgteam, bestaande uit een zorgcoördinator en een orthopedagoog/schoolpsycholoog. Zij dragen de coördinerende en inhoudelijke zorg voor de meer persoonsgerichte begeleiding van leerlingen. Het zorgteam zet zich speciaal in om leerlingen te begeleiden met problemen van didactische en/of sociaal-emotionele aard. Die problemen kunnen klein zijn, zeer tijdelijk van aard, maar ook aanzienlijk en langdurig. De begeleiding kan individueel zijn, maar kan ook in groepjes plaatsvinden. In veel gevallen verwijst het zorgteam hiervoor door naar interne specialisten.

Het gaat om veelsoortige problemen. Thema's kunnen zijn:

- leerproblemen
- gedragsproblemen
- faalangst/examenvrees
- problemen in de sociale omgang
- relatie met anderen
- verdriet en rouw
- echtscheiding
- somberheid
- zelfbeeld
- motivatie

Begeleiding van leerlingen is in eerste instantie een taak van de mentor. Deze kan echter in bepaalde gevallen -na overleg met de coördinator leerlingzaken- een leerling doorverwijzen naar het ZT. Het is raadzaam niet te lang te wachten met het opnemen van contact als zich problemen voordoen die een negatieve invloed kunnen hebben op de schoolloopbaan.

Als de problemen de competentie van het ZT te boven gaan, kan doorverwezen worden naar externe hulpverlenende instanties of het Zorgadviesteam (ZAT), een multidisciplinair overleg waarin professionals uit het welzijnswerk, jeugdhulpverlening, gezondheidszorg en onderwijs vragen/zorgen van school, ouders en/of leerlingen bespreken.

Zorgteam locatie Cuijk

Zorgcoördinator: mw. L. Brakenhoff

Zorgcoördinator: mw. E. Dulk

Orthopedagoog: mw. K. Klop

Zorgconsulent: mw. Z. Pieters

Zorgconsulent: mw. A. Groenendaal

Zorgteam locatie Grave

Zorgcoördinator: mw. E. Dulk

Orthopedagoog/schoolpsycholoog: dhr. D. Driessen

Orthopedagogen: mw. D. Theunissen en mw. C. Poortinga

Zorgconsulent: mw. F. Rijnhart

Zorgteam locatie Mill

Zorgcoördinator: dhr. T. Dortmans

Orthopedagoog/schoolpsycholoog: dhr. D. Driessen

Vertrouwenspersoon

Het komt voor dat leerlingen te kampen krijgen met problemen die veroorzaakt worden door ziekte, door verstoorde relaties, door pesterijen, door seksuele intimidatie of mishandeling, maar ook zijn er leerlingen die denken slachtoffer te zijn van racistische vooroordelen of zich anderszins slachtoffer voelen. In dergelijke gevallen is het goed dat een leerling over zijn ervaringen kan praten met iemand die hij vertrouwt. Dat zou op de eerste plaats natuurlijk de mentor kunnen zijn, de adjunct-directeur of een van de docenten. Maar hij kan ook terecht bij de interne vertrouwenspersonen. Wie een beroep doet op deze vertrouwenspersonen, kan erop rekenen dat niets van het besprokene wordt doorverteld zonder toestemming van de betrokkene.

Vertrouwenspersonen:

Cuijk : mw. W. Siebers en mw. W. Arts

Grave : mw. M. van Casteren en dhr. M. van Boekel

Mill : mw. Y. Joosten en dhr. T. Thimister

Een veilige school

Het Merletcollege heeft, evenals alle andere scholen voor voortgezet onderwijs in de regio, met de gemeentebesturen, de politie en het openbaar ministerie een convenant afgesloten, waarin bepaald is dat zij een gezamenlijk belang hebben bij het maken van een eenduidig en sluitend stelsel van afspraken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het creëren van een veilig verblijfsklimaat in en om de school. In dit convenant is onder andere afgesproken, dat bij het plegen van een misdrijf in alle gevallen melding of aangifte gedaan wordt en dat de school zich het recht voorbehoudt de kluisjes en tassen van leerlingen te controleren.

Lesuitval en verzuimbeheersende maatregelen

Lesuitval doet zich voor wanneer lessen die op het rooster staan niet doorgaan.

We onderscheiden:

- niet te voorziene uitval ten gevolge van ziekte van docenten, buitengewoon verlof enz.
- te voorziene uitval ten gevolge van ingeroosterde activiteiten als excursies, schoolkampen, toetsweken, vergaderingen, studiedagen en her- en bijscholing van docenten.

Als lessen niet kunnen doorgaan vanwege ziekte of verlof van een of meerdere docenten, worden deze lessen voor de leerlingen van de leerjaren een en twee zoveel mogelijk waargenomen door collega's.

Als het gaat om te voorziene lesuitval, is de jaarplanning een belangrijk instrument om de lesuitval te beperken. Schoolkampen en andere buitenlesactiviteiten worden zoveel mogelijk geconcentreerd in één bepaalde periode.

De jaarplanning wordt aan het begin van het schooljaar aan ouders en leerlingen bekendgemaakt. De school doet zijn uiterste best lesuitval tot een minimum te beperken en daarmee de geplande onderwijstijd te laten voldoen aan de wettelijke normen.

Preventieve aanpak ongeoorloofd schoolverzuim

In samenwerking met de leerplichtambtenaar is een project gestart dat de school in staat stelt hardnekkig verzuim door leerlingen (zonder sociaal-emotionele problematiek) beter aan te pakken. Het gaat om leerlingen die herhaaldelijk te laat komen in de lessen of de lessen ongeoorloofd verzuimen. De school zal na een aantal waarschuwingen aan de leerling de leerplichtambtenaar van dit verzuim op de hoogte stellen. De leerling kan te maken krijgen met een HALT-afdoening. Doel van deze afdoening is herhaling te voorkomen. Daarnaast heeft de aanpak een preventieve werking naar andere leerlingen die dreigen bij voortdurend te laat te komen of de lessen te verzuimen. In het uiterste geval wordt overgegaan tot een proces-verbaal.

Leerplichtambtenaar

In het Land van Cuijk zijn drie leerplichtambtenaren actief. De school is verplicht ongeoorloofd verzuim bij de ambtenaar te melden. Bij ongeoorloofd verzuim van leerlingen afkomstig uit andere gemeenten wordt de leerplichtambtenaar van de desbetreffende gemeente geïnformeerd.

Vanaf augustus 2009 werken de veertien gemeentes in Noordoost-Noord-Brabant samen in het Regionaal Bureau Leerplicht en voortijdig schoolverlaten Brabant-Noordoost (RBL BNO).

De leerplichtambtenaar kan en mag op school leerlingen uit de klas halen om ze aan te spreken op verzuim.

Ziek zijn en onderwijs

- Wanneer een leerling ziek is, moet dit direct bij de school gemeld worden.
- Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan wij samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe wij het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen wij gebruik maken van de deskundigheid van een consultant onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consultants van de educatieve voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de consultants van de onderwijsbegeleidingsdienst.
- Het is onze wettelijke plicht om voor iedere leerling, ook als hij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk, dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht c.q. mentor. De leerling moet weten en ervaren dat hij ook dan meetelt en erbij hoort.
- Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.
- Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, kunt u informatie vragen aan de mentor van uw zoon/dochter. Ook kunt u informatie opvragen bij de zorgcoördinator en via de website van Ziezon, www.ziezon.nl, het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

Leerlingen van achttien jaar en ouder

Leerlingen van 18 jaar en ouder mogen volgens de wet voor zichzelf zorgen. De school gaat ervan uit dat deze leerlingen met hun ouders hebben afgesproken, dat de ouders degenen blijven die geïnformeerd moeten worden en dus ook degenen zijn die bijzonderheden als ziekte aan de school melden. Individuele leerlingen die hier bezwaar tegen hebben nemen daartoe contact op met hun adjunct-directeur.

Rapportage

Rapporten

De leerlingen ontvangen vier maal per jaar een rapport over hun vorderingen. Voor de leerlingen van de examenklassen geldt een specifiek rapportagesysteem.

Contact met ouders

Ouderavonden

Diverse keren per jaar worden er ouderavonden georganiseerd, waarvoor alle ouders steeds een persoonlijke uitnodiging ontvangen.

Bevordering

De bevorderingsnormen worden voor 1 oktober van elk schooljaar aan alle ouders en leerlingen bekend gemaakt en zijn in te zien via de elektronische leeromgeving in Magister.

De dagelijkse gang van zaken

Lestijden

Les 1 08.30 - 09.20 uur

Les 2 09.20 - 10.10 uur

ochtendpauze

Les 3 10.30 - 11.20 uur

Les 4 11.20 - 12.10 uur

lunchpauze

Les 5 12.40 - 13.30 uur

Les 6 13.30 - 14.20 uur

middagpauze

Cuijk:

Les 7 14.40 - 15.30 uur

Les 7 14.30 - 15.20 uur

Les 8 15.30 - 16.20 uur

Les 8 15.20 - 16.10 uur

Het minirooster is als volgt:

Les 1 08.30 - 09.10 uur

Les 2 09.10 - 09.50 uur

Les 3 09.50 - 10.30 uur

Kleine pauze

Les 4 10.50 - 11.30 uur

Les 5 11.30 - 12.10 uur

Les 6 12.10 - 12.50 uur

Lunchpauze (locatie Cuijk)

Les 7 13.20 - 14.00 uur

Les 8 14.00 - 14.40 uur

Les 9 14.40 - 15.20 uur

Vakantieregeling en vrije dagen schooljaar 2019-2020

Herfstvakantie	14 oktober t/m 18 oktober 2019
Kerstvakantie	23 december 2019 t/m 3 januari 2020
Voorjaarsvakantie	24 februari t/m 28 februari 2020
2e Paasdag	13 april 2020
Meivakantie	20 april t/m 1 mei 2020
Bevrijdingsdag	5 mei 2020
Hemelvaart	21 en 22 mei 2020
2e Pinksterdag	1 juni 2020
Zomervakantie	13 juli t/m 21 augustus 2020

Leerlingen hebben naast vakantie 'recht' op nog zes vrije dagen. In schooljaar 2019-2020 zijn dat:

Rapportvergaderingen	29 oktober 2019
Lesdag groep 8	4 december 2019
Rapportvergaderingen	14 januari 2020
Rapportvergaderingen	31 maart 2020
Studiedag	4 mei 2020
Rapportvergaderingen	7 juli 2020

Praktische informatie

- **Schoolgids**

Bij aanvang van een schooljaar wordt de nieuwe schoolgids gepubliceerd op de website.

- **Mededelingen Merletcollege**

Op elke locatie verschijnt met enige regelmaat, al dan niet digitaal, een informatiebulletin voor ouders. Voor bijzondere zaken ontvangen de ouders een brief.

- **Website**

De school heeft een website: www.merletcollege.nl. De locaties hebben elk een eigen gedeelte op deze website.

- **Cijfers op internet**

Iedere leerling en alle ouders hebben via internet inzicht in alle behaalde cijfers. De school verstrekt daarvoor inloggegevens voor het schoolinformatiesysteem Magister aan zowel leerlingen als ouders. Zo kunnen leerlingen en ouders voortdurend van de laatste stand van de resultaten op de hoogte zijn.

- **ICT**

Privé, voor ons werk of voor onze studie gebruiken we allerlei ICT-middelen om onszelf en anderen te informeren en met elkaar te communiceren. De mogelijkheden hiervan zijn talrijk en nemen met flinke versnelling steeds verder toe. De ICT-wereld lijkt grenzeloos en noopt juist daarom grenzen te stellen. Op het Merletcollege gelden bij gebruik van ICT-middelen dezelfde regels en afspraken als in de gewone wereld. Heel simpel komt dat erop neer dat de wet en de algemeen aanvaarde fatsoens- en omgangsvormen, die we al sinds jaar en dag met elkaar op onze school hanteren, onverminderd gelden en misschien wel een beetje meer. Vaak zelfs een flink beetje meer, want gebruik van ICT is gemakkelijk, snel, massaal, anoniem en grijpt, zeker op persoonlijk vlak, stevig in. Om die reden bepaalt de docent of ICT-apparatuur in de les gebruikt mag worden en kunnen en mogen medewerkers van de school te allen tijde overal op school "over de schouder van de leerling" meekijken. Met deze niet mis te verstane gedragscode biedt het Merletcollege ruimte voor gebruik en trekt de grens voor misbruik. Zoals overal zal tegen misbruik met passende sancties worden opgetreden.

Gebruik kluisje

Ter bescherming van privé-eigendommen van de leerlingen beschikt de school over kluisjes. De kluisjes worden gratis ter beschikking gesteld aan alle leerlingen. Ook wordt er in tegenstelling tot enkele jaren geleden geen borg gevraagd. Indien u in het verleden borg heeft betaald, dan geven wij uw zoon/dochter dit bedrag terug aan het einde van zijn/haar tijd op het Merletcollege ná het inleveren van de kluisleutel.

Met enige nadruk wijs ik u erop dat deze kluisjes bedoeld zijn voor kostbare (school-) spullen zoals bromfietshelmen, schooltassen, rekenmachines, gymkleding, (leren) jasjes e.d. We gaan ervan uit dat de leerlingen geen grote geldsommen, kostbare sieraden, geluidsdragers e.d. mee naar school nemen of in de kluis bewaren. De school is nooit aansprakelijk voor diefstal. Het volledige reglement rondom het gebruik van schoolkluisjes is hieronder te lezen.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgt de leerling de sleutel van de conciërge. Bij het aanvaarden van de kluisleutel door de leerling gaan wij er vanuit dat de leerling en de ouders op de hoogte zijn van het reglement rondom de kluisjes.

Reglement voor het gebruik van kluisjes

- De kluisjes zijn eigendom van de school en worden gratis aan de leerlingen ter beschikking gesteld. Eventuele borg die in het verleden is betaald, wordt aan het einde van de schoolloopbaan terugbetaald bij het inleveren van alle verstrekte kluisleutels.
- Bij verlies van de sleutel of het niet inleveren daarvan, worden de kosten voor een nieuwe sleutel (Grave en Mill), dan wel de kosten van (de montage van) een nieuw slot (Cuijk) in rekening gebracht, dan wel afgetrokken van een eventuele openstaande borgsom.
- Bij beschadiging van de kluisjes worden de kosten van herstel in rekening gebracht, dan wel afgetrokken van een eventuele openstaande borgsom.
- Bij ernstig misbruik heeft de directie van de school het recht om het gebruik van de kluis door de leerling te beperken, dan wel geheel stop te zetten. Eventuele herstelkosten worden op de gebruiker verhaald.
- Onderling ruilen van de kluisjes kan alleen in overleg met de hoofdconciërge.
- Alleen ORIGINELE sleutels worden aan het einde van de huurperiode teruggenomen.
- De kluisjes zijn bedoeld voor kostbare spullen zoals bromfietshelmen, schooltassen, rekenmachines, gymkleding, (leren) jasjes e.d.
- De kluisjes zijn niet bedoeld voor voorraden eten en drinken (dit wordt op gezette tijden gecontroleerd).
- De directie van de school behoudt zich het recht voor, de kluisjes op ieder moment te controleren, al of niet in het bijzijn van de gebruiker!
- De directie van de school is NIET aansprakelijk voor diefstal en/of inbraak.
- Bij aanvang van de zomervakantie dienen de kluisjes LEEG te zijn. Indien een kluisje niet leeg wordt aangetroffen, dan heeft de school het recht het kluisje leeg te maken en de verwijderde spullen elders op te slaan / af te voeren.

Sportkleding

De sportkleding van het Merletcollege bestaat uit een zwarte (korte) broek en een volledig wit T-shirt.

Schoolfotograaf

Begin schooljaar worden er op school de jaarlijkse schoolfoto's (portret en groepsfoto's) gemaakt. Deze foto's worden gemaakt door VandenBerg-ID. Er worden alleen groepsfoto's gemaakt van leerlingen waarvan de ouders/leerlingen toestemming hebben verleend voor het maken van de foto en het verstrekken van de gegevens aan Van den Berg ID. Het is daarom belangrijk dat u tijdig uw wensen kenbaar maakt door het toestemmingsformulier in te vullen. Doet u dit niet, dan gaan wij er vanuit dat u geen toestemming geeft en komt uw zoon/dochter niet op de groepsfoto en krijgt u ook geen fotopakket aangeboden.

Hieronder een aantal zaken die belangrijk zijn om te weten.

- U ontvangt de foto's via de school.
- De foto's worden vrijblijvend aangeboden. U kunt dus kiezen welke foto's u wel of niet wilt behouden.
- De retourfoto's (die u niet wilt behouden) kunt u kosteloos retour zenden aan VandenBerg-ID middels de bijgesloten retourenvelop.
- De retourfoto's kunt u niet inleveren op school!
- De betaling van de foto's loopt via VandenBerg-ID door middel van acceptgiro of internetbankieren.
- Wanneer u geen foto's retourneert en ook niet tijdig of voldoende betaalt, dan ontvangt u een betalingsherinnering met verhoging. Uiteindelijk zal een eventuele vordering uit handen worden gegeven.

Voor de betaling van de foto's maakt van VandenBerg-ID gebruik van acceptgiro's. Om met de acceptgiromethode te kunnen werken heeft de fotograaf naast de naam van de kinderen, ook de adresgegevens en emailadressen nodig ten behoeve van het herinnerings- en betalingstraject. VandenBerg-ID werkt volledig volgens de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Uw gegevens zijn bij VandenBerg-ID dan ook in veilige handen. Middels een contract wordt bepaald dat alle gegevens die wij als school verstrekken alleen worden gebruikt ten behoeve van deze fotoactie.

Eventueel kunt u foto's achteraf (niet vrijblijvend) nabestellen via VandenBerg-ID op telefoonnummer 040-2809666.

Aansprakelijkheid

Voor beschadigingen of vernielingen door leerlingen aan gebouwen, terrein en inventaris zullen de ouders aansprakelijk worden gesteld. Daarvoor zal normaal gesproken de WA-verzekering van het gezin aangesproken kunnen worden. Bij het gebruik van overblijfklokken, informatiecentra, rijwielstallingen, automaten, lesmaterialen e.d. moeten de leerlingen zich houden aan de aanwijzingen van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel van de school, maar ook van ouders en anderen die het toezicht of de begeleiding namens school verzorgen.

Gevonden voorwerpen

De school is niet aansprakelijk voor het verloren raken van geld of voorwerpen, of voor de schade ten gevolge van vernieling door derden. Gevonden voorwerpen moeten bij de conciërge of bij de schooladministratie worden afgegeven. Het is zeer aan te bevelen jassen, jacks, regenkleding en sportkleding te merken. Neem geen kostbare spullen of grote geldbedragen mee naar school.

Leerlingenpasjes

Aan alle leerlingen van het Merletcollege wordt jaarlijks een leerlingpasje verstrekt. De leerling heeft dit pasje altijd bij zich. Dit pasje dient als bewijs van inschrijving als leerling van het Merletcollege. Verder dient dit pasje als toegangsbewijs bij schoolfeesten. Het leerlingpasje wordt gratis aan iedere leerling verstrekt. In geval van verlies kan tegen een vergoeding van € 10,00 een nieuw leerlingpasje verstrekt worden.

Veilige sfeer

Hiervoor zijn heel veel leefregels op te stellen. Wij houden het graag kort: Heb respect voor een ander en de omgeving! Pesten doen we dus niet en als het wel gebeurt grijpen we in volgens ons antipestprotocol. Het antipestprotocol ligt bij de zorgcoördinator ter inzage. (<https://www.merletcollege.nl/over-ons/praktische-zaken/regelingen>)

Gezonde schoolkantine

De kantines voldoen aan de richtlijnen Gezondere Kantines van het voedingscentrum. Met veel trots hebben we de 'gezonde schoolkantineschaal 2019' in ontvangst genomen. De richtlijnen houden o.a. in:

- het aanbieden van betere keuzes per productgroep
- het opvallend plaatsen van betere keuzes
- het stimuleren van water drinken

Ten aanzien van genotmiddelen, zoals tabak, alcohol en drugs gelden de volgende regels:

Roken

Roken is in het schoolgebouw en op het schoolterrein niet toegestaan.

Alcohol

Op klassenavonden, feesten, werkweken en andere door de school georganiseerde bijeenkomsten wordt aan leerlingen van de klassen 1, 2 en 3 nooit alcoholische drank verstrekt. Aan leerlingen van de klassen 4, 5 en 6 kan, na toestemming van de directie, beperkt alcoholgebruik worden toegestaan mits de leerling 18 jaar of ouder is. Het is verboden op alle door de school georganiseerde bijeenkomsten meegebrachte alcoholhoudende dranken bij zich te dragen.

Drugs

Het is niet toegestaan op school en tijdens de door de school elders georganiseerde activiteiten onder invloed van drugs te zijn. Het is bovendien verboden in de school, op het schoolterrein en bij schoolactiviteiten elders drugs bij zich te hebben, te gebruiken of te verhandelen. Bij overtreding wordt stevig ingegrepen. Zo zal bij dealen de leerling direct worden geschorst, eventueel worden verwijderd en zal de politie worden ingeschakeld.

N.B. De schoolleiding behoudt zich het recht voor kluisjes en tassen te controleren op de aanwezigheid van wapens en/of drugs.

Afspraken voor de dagelijkse praktijk

Aan het begin van het schooljaar worden alle leerlingen gewezen op het leerlingenstatuut, dat via de website van de school beschikbaar is. Daarnaast ontvangen alle leerlingen de leerlingengids met aanvullende regels over de dagelijkse gang van zaken op de locatie.

Bijzonder verlof

1. Leerlingen van etnische en/of religieuze groeperingen kunnen verlof aanvragen voor bepaalde religieuze feesten.
2. Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om kan slechts in uitzonderingsgevallen door de directeur worden verleend. Het gaat dan om een verlof van ten hoogste tien schooldagen oftewel twee schoolweken. Een dergelijk verlof mag één keer per jaar worden verleend in die gevallen, waarbij ouders kunnen aantonen, dat het beroep van beiden of een van beiden het onmogelijk maakt om binnen de vastgestelde schoolvakanties met het gezin op vakantie te gaan. Dit verlof dient acht weken van te voren te worden aangevraagd. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat dit verlof verleend wordt voor bijvoorbeeld een extra wintersportvakantie of voor een bezoek aan het geboorteland van kinderen van allochtone ouders buiten de vastgestelde vakantieperiodes om.

Heeft u vragen over bijzonder verlof of over de leerplichtwet, dan kunt u die stellen aan de directeur of aan de leerplichtambtenaar (werkzaam bij de gemeente). De Onderwijsinspectie gaat niet over extra verlof of de leerplicht. Op de website van de Rijksoverheid staat meer informatie over verlof en vakantie.

Zie www.rijksoverheid.nl

Afmelding

De ouders wordt erop gewezen dat, wanneer een leerling het volgend schooljaar het Merletcollege niet zal bezoeken, zij de leerling zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór 1 juni van het lopende schooljaar, schriftelijk dienen af te melden.

Buitenlesactiviteiten

Werkweken, kampen en excursies

Het Merletcollege wil de leerlingen een brede algemene ontwikkeling geven. Tijdens werkweken/kampen en excursies met een educatief karakter komen andere competenties en vaardigheden aan de orde dan in de reguliere lessen, zoals samenwerken, plannen en zich houden aan regels en afspraken.

Sportieve en culturele activiteiten

Jaarlijks vindt op elke locatie de sportdag plaats. Het accent ligt daar op gezonde rivaliteit, uitdagende prestaties en gezellig met elkaar omgaan. Daarnaast worden er door het jaar heen diverse culturele activiteiten georganiseerd, zoals theatervoorstellingen en film.

Internationalisering

Internationalisering is bij uitstek een mogelijkheid vorm en inhoud te geven aan het bevorderen van het actief en zelfstandig leren, het recht doen aan verschillen en aan een meer samenhangend programma.

Leerlingen maken op verschillende manieren kennis met andere talen en culturen. Ze kunnen hun vreemde talen verbeteren, werken aan communicatie en leren samenwerken.

Naast de onderwijskundige motieven zijn er ook pedagogische en maatschappelijke argumenten voor internationalisering. Leerlingen worden gestimuleerd in hun persoonlijke ontwikkeling: aanpassingsvermogen, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, sociale contacten, samenwerken enz. De maatschappelijke motieven zijn onder meer het tegengaan van vooroordelen en het zich oriënteren op de multiculturele samenleving.

Financiële zaken

Ouderbijdrage

Het OMO-beleid Ouderbijdrage kent de drie onderstaande categorieën.

Categorie I Wat scholen gratis aan leerlingen moeten verstrekken *	Categorie II Waar scholen kosten voor in rekening kunnen brengen bij ouders **	Categorie III Waar scholen kosten voor in rekening kunnen brengen bij ouders ***
<ul style="list-style-type: none">• Leerboeken• Werkboeken• Projectboeken en tabellenboeken• BINAS• Examentrainingen en -bundels• Eigen leermateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's• Gelicentieerd digitaal lesmateriaal	<ul style="list-style-type: none">• Atlas• Woordenboek• Agenda• Rekenmachine• Schrift, multomap, pennen e.d.• Gereedschap• Sportkleding	<ul style="list-style-type: none">• Excursies• Introductiekamp• Buitenlandreizen• Kerstviering• Laptop/tablet (elektronische informatiedrager)
<p>* Het moet gaan om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek leerjaar nodig heeft. ** Als een ouder deze kosten niet betaalt aan de school, dient de ouder de aanschaf zelf te doen. *** Als een ouder deze kosten niet betaalt aan de school, is de school verplicht een kosteloos alternatief aan te bieden. Voor een activiteit geldt deze bepaling als de activiteit onderdeel uitmaakt van de verplichte onderwijstijd.</p>		

Iedere bijdrage die aan ouders wordt gevraagd voor schoolkosten is vrijwillig.

Aan het begin van het schooljaar wordt u verzocht om aan te geven van welke onderdelen die vallen binnen de categorieën 2 en 3 u gebruik wenst te maken. Indien u hiervan geen gebruik wenst te maken, dan dient u de aanschaf zelf te doen (categorie 2) of wordt u een kosteloos alternatief aangeboden (categorie 3). Indien u er voor kiest om wel goederen/diensten af te nemen die vallen binnen de categorie 2 en/of 3 dan gaat u hiervoor ook een betalingsverplichting aan.

De exacte hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2019-2020 is te vinden op de website van de school. De oudergeleding van de MR heeft ingestemd met de hoogte van de bedragen en de bestemming daarvoor.

Aan het begin van het schooljaar volgt nadere informatie over de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage.

Financiële tegemoetkoming

Jaarlijks zijn er onder de ouders van onze leerlingen ouders, die om financiële reden de vrijwillige ouderbijdrage niet of niet ineens kunnen voldoen. Het is alleszins begrijpelijk dat deze ouders hun kinderen toch graag aan alle activiteiten willen laten deelnemen. Lees hieronder wat de mogelijkheden zijn:

STAP 1: Gespreid betalen

Kunt u de ouderbijdrage wel betalen maar wilt u om wat voor reden dan ook graag in termijnen betalen, neem hierover dan contact op met de centrale leerlingadministratie (administratie.centraal@merletcollege.nl)

STAP 2: Vergoeding ouderbijdrage door Stichting Leergeld (én de school)

Indien uw inkomen het niet toelaat de ouderbijdrage zelf te betalen, dan kunt u een verzoek indienen bij de Stichting Leergeld Land van Cuijk om voor vergoeding in aanmerking te komen.

Let op: in afwijking op voorgaande jaren, dient u dit verzoek rechtstreeks naar de Stichting Leergeld te sturen. Een aanvraag hiervoor kunt u indienen via de website (<https://www.leergeldlandvancuijk.nl/> 0486-477766). Geef a.u.b. bij uw verzoek aan wat de naam is van uw zoon/dochter en in welke klas ze zitten.

Stichting Leergeld vergoedt niet alle componenten van de ouderbijdrage of Chromebook. Indien Stichting Leergeld echter uw aanvraag goedkeurt, dan zal de school het restant van de ouderbijdrage kwijtschelden vanuit het solidariteitsfonds. Het restant van de aanschaf van een Chromebook wordt uit de exploitatie van de school bekostigd.

Facturatie

de ouderbijdrage wordt digitaal gefactureerd. De digitale facturering geschiedt via AcceptEmail. Dit is, simpel gezegd, een rekening in de mail in plaats van in de brievenbus. Deze rekening kan op eenvoudige wijze direct en snel betaald worden via IDEAL. Het voordeel is hierbij dat u geen gegevens meer over hoeft te tikken van papier naar het scherm, aangezien alle benodigde gegevens al voor u zijn ingevuld. De factuur, die door onze school is opgesteld, wordt als bijlage opgenomen in de mail die u ontvangt. Indien u in termijnen wilt betalen, dan kan de betaling niet rechtstreeks via IDEAL verlopen. In dat geval kunt u het beste contact opnemen met de leerlingadministratie om een betalingsregeling af te spreken.

Concreet houdt de facturatie per AcceptEmail in dat er een mail naar u wordt verzonden vanuit de Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (no-reply@omo.nl), met de factuur als bijlage. Dit gaat op basis van de emailgegevens in Magister. In de mail die u ontvangt, is een duidelijke beschrijving van de betalingsprocedure opgenomen. Betalingsherinneringen zullen nog wel gewoon via de reguliere post worden verstuurd.

Boeken

Op basis van door Ons Middelbaar Onderwijs vastgesteld beleid is Iddink Voortgezet Onderwijs B.V. geselecteerd als centrale schoolboekenleverancier. De schoolboeken worden gratis door school verstrekt. Het gaat daarbij om de leerboeken, werkboeken, projectboeken en tabellenboeken, examenbundels (indien klassikaal gebruikt), eigen leermateriaal van de school, bijbehorende cd's en dvd's en licentiekosten van digitaal leermateriaal. Niet onder de gratis schoolmaterialen vallen: atlas, woordenboeken, agenda, rekenmachine, sportkleding, gereedschap, schriften en multomappen, pennen en dergelijke.

In het geval een leerling zijn boeken te laat inlevert, wordt hiervoor door Iddink een boete in rekening gebracht bij de ouders/leerling.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket voor de leerlingen, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering, een reisverzekering en een schoolongevallenverzekering.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school, met inbegrip van de leerlingen en zij die voor de school actief zijn (zoals personeel en vrijwilligers), dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

De school is echter niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbaar gedrag en moet dus tekort zijn geschoten in haar rechtsplicht. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De school is niet aansprakelijk voor beschadiging aan persoonlijke eigendommen (kleding, fiets, bril enz.) of voor verlies of diefstal ervan, ook niet als deze zijn opgeborgen in een kluisje.

Ten behoeve van scholieren die stage gaan lopen, zijn er aparte clausules opgenomen in de algemene aansprakelijkheidsverzekering.

Bij werkoriëntatieopdrachten (korter dan 15 dagen) wordt de aansprakelijkheid aangenomen als hierover niets afzonderlijks is geregeld in de stageovereenkomst.

Voor stages die langer duren dan 15 dagen en waarvoor een stageovereenkomst is vastgesteld, geldt dat de aansprakelijkheid van de leerlingen is meeverzekerd voor schade die is toegebracht aan het stageadres, of aan derden tijdens de stageactiviteiten, vanaf het moment dat zij voor het verrichten van die activiteiten op het stageadres zijn gearriveerd, tot het moment dat zij na het beëindigen van de activiteiten het stageadres verlaten. Als de stageovereenkomst geen bepalingen over aansprakelijkheid bevat, rust de aansprakelijkheid - conform burgerlijk wetboek - bij de werkgever (stagebedrijf).

Reisverzekering

Er is een doorlopende schoolgroepsreisverzekering afgesloten. Dit betekent dat deelnemers aan schoolreizen en buitenlandse reizen zijn verzekerd tegen personenschade en zaakschade.

De polisvoorwaarden van alle verzekeringen zijn ter inzage beschikbaar op de schooladministratie. Indien ouders de dekking van deze verzekering onvoldoende vinden, verzekeren zij hun kinderen op eigen initiatief bij. Voor andere of hogere vergoedingen aanvaardt de raad van bestuur (OMO) geen aansprakelijkheid.

Schoolongevallenverzekering

De schoolongevallenverzekering dekt de gevolgen van een ongeval, waar niet door een voorliggende verzekering voor verzekerd is. Het komen en gaan van en naar school, via de kortste weg, is meeverzekerd. Activiteiten buiten de school, mits in schoolverband en onder toezicht, vallen ook onder de dekking. Schade aan kleding, brillen, brommers e.d. veroorzaakt door een ongeval, wordt niet gedekt door deze verzekering.

Sponsoring

Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring', dat gedragsregels bevat die scholen als richtlijn kunnen gebruiken bij hun sponsorbeleid, ligt op de schooladministratie ter inzage en is te downloaden van de website van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, www.omo.nl.

Klachtenregeling

De onderwijswetgeving is met ingang van 1 augustus 1998 gewijzigd in verband met de invoering van het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht, ook wel de Kwaliteitswet genoemd.

Op basis van de Kwaliteitswet heeft Ons Middelbaar Onderwijs een klachtenregeling vastgesteld en ingevoerd. Volgens die wet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag of het personeel.

Vanuit de missie van Ons Middelbaar Onderwijs wil de raad van bestuur inhoud geven aan de kwaliteit van het onderwijs, bewaken dat die kwaliteit wordt gerealiseerd en vaststellen welke maatregelen ter verbetering nodig zijn. Binnen de scholen wordt een kwaliteitsbeleid gevoerd dat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het kwaliteitsbeleid in enge zin omvat. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs.

Door de klachtenregeling ontvangen de raad van bestuur en de school signalen, die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.
Met de regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school.

Het Merletcollege dient, zoals elke OMO-school, gebruik te maken van deze door de raad van bestuur vastgestelde regeling. De volledige tekst van de klachtenregeling van Ons Middelbaar Onderwijs vindt u op de website van de school.

Dat klachten op een behoorlijke manier dienen te worden afgehandeld, spreekt voor zich. Daarbij dient ook ten opzichte van de aangeklaagde een behoorlijke afhandeling in acht te worden genomen. Indien een klacht is ingediend, die onterecht blijkt te zijn, zal het bestuur zich inspannen om betrokkene zo nodig naar vermogen te rehabiliteren.

Een klacht die betrekking heeft op de persoonlijke integriteit, te weten seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie dient te worden afgehandeld via de regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie van Ons Middelbaar Onderwijs.

Tegen een besluit inzake toelating, bevordering/afwijzing, schorsing, definitieve verwijdering van leerlingen en onregelmatigheden bij het eindexamen is beroep mogelijk bij de rector van de school en dient te worden afgehandeld op de wijze zoals vermeld in het directiestatuut en het algemeen reglement van Ons Middelbaar Onderwijs.

Alle andere klachten lopen via deze algemene klachtenregeling, die gebaseerd is op de Kwaliteitswet.
Ten behoeve van de klachtenregeling van Ons Middelbaar Onderwijs is een klachtencommissie ingesteld. Bij de samenstelling van de commissie zal er gestreefd worden naar een gelijk aantal mannelijke en vrouwelijke leden.

Op het niveau van de school bestaat er een voorfase klachtbehandeling, die de mogelijkheid biedt tot afhandeling van een klacht op schoolniveau. Deze voorfase gaat vooraf aan het officieel indienen van een klacht bij de klachtencommissie. De scholen zijn verplicht om een klacht af te handelen.

De klachtenregelingen zijn te downloaden van de website van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, www.omo.nl.

Voorfase klachtbehandeling op schoolniveau

De school heeft tot taak klachten zoveel mogelijk te voorkomen. Mocht zich echter een klacht voordoen, dan dient deze klacht op een effectieve manier te worden opgelost. De school gaat er hierbij van uit dat klachten in de regel van eenvoudige aard zijn en in principe binnenschools kunnen worden opgelost. De school heeft bij de afhandeling van klachten de volgende uitgangspunten voor ogen.

Klachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden geuit. Een mondelinge klacht kan tegen eenieder worden geuit. De persoon binnen de school die de klacht ontvangt, zal hier iets mee doen. Deze fase is informeel.

Schriftelijke klachten kunnen het vervolg zijn van een in eerste instantie geuite mondelinge klacht, of kunnen direct zijn ingediend zonder dat de klager eerst informeel contact heeft gehad met de aangeklaagde.

Schriftelijke klachten worden ingediend bij de rector van de school, die ervoor zorgt dat de klacht wordt afgehandeld. Uitgangspunt daarbij is dat de klacht wordt afgehandeld door de betrokkene/aangeklaagde zelf of als dat niet mogelijk is door zijn direct leidinggevende.

De afhandeling van de klacht zal op een behoorlijke manier geschieden. Hierbij staat bemiddeling om tot een oplossing te komen voorop. Onder behoorlijke afhandeling van een klacht is in ieder geval te verstaan:

- het verstrekken van voldoende informatie aan klager;
- klager in de gelegenheid stellen zijn/haar klacht toe te lichten;
- eventueel informatie vragen aan derden;
- afhandeling binnen redelijke termijn.

Indien een klacht wordt behandeld door een ander dan degene tegen wie de klacht is ingediend, dient ook ten aanzien van de aangeklaagde een behoorlijke afhandeling in acht te worden genomen.

De afronding van een schriftelijke klacht geschiedt door een schriftelijke mededeling van de rector van de school aan de klager, waarin wordt aangegeven wat de bevindingen en de conclusies zijn naar aanleiding van de ingediende klacht en hoe op de klacht zal worden gereageerd. Indien de klacht door bemiddeling is opgelost, wordt aangegeven op welke wijze dat is geschied.

Klachtenafhandeling dient primair op schoolniveau plaats te vinden. Indien het niet lukt om op school de zaak op te lossen, kan alsnog besloten worden om de klachtencommissie in te schakelen. De klachtencommissie neemt een klacht pas in behandeling nadat de voorfase klachtbehandeling op schoolniveau is doorlopen.

Klachten met betrekking tot de persoonlijke integriteit, te weten seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie, zijn zodanig van aard dat zij niet afgehandeld worden via de voorfase klachtbehandeling op schoolniveau. Deze klachten gaan rechtstreeks naar de klachtencommissie.

De voorfase klachtbehandeling op schoolniveau is evenmin van toepassing indien het gaat om kwesties met betrekking tot de toelating, bevordering/afwijzing, schorsing, definitieve verwijdering van leerlingen en onregelmatigheden bij het eindexamen. Deze zaken worden ook niet doorverwezen naar de klachtencommissie, maar in beroep behandeld door de rector van de school.

Aanmelding

Aanmelding 2020-2021

De aanmelding voor het Merletcollege vindt op **woensdag 11 maart 2020** (voor de bovenbouw vwo, havo, mavo en vmbo vóór 1 april) plaats door middel van een formulier dat via de basisscholen verspreid wordt onder de ouders van de toekomstige brugklasleerlingen. Het formulier is ook te downloaden via de website. Overige instromers kunnen een dergelijk formulier via de website downloaden of bij de schooladministratie aanvragen.

Toelating

De toelating van de brugklasleerlingen vindt in april plaats. In principe kan iedere leerling die een basisschool of een school voor speciaal onderwijs doorlopen heeft op het Merletcollege geplaatst worden in een van de brugklassen. De ouders krijgen in mei bericht over de plaatsing. <https://www.merletcollege.nl/over-ons/praktische-zaken/regelingen>

Toelatingscommissie

De commissie die belast is met de toelating, kan beargumenteerd besluiten de leerling niet toe te laten:

- als de ouders weigeren de grondslag van de school te respecteren,
- als de toelating de rust en veiligheid binnen de school ernstig dreigt te verstoren. Bij ernstige gedragsproblematiek is het immers niet altijd mogelijk een adequate leeromgeving te realiseren,
- als de mate van verzorging en/of behandeling zoveel tijd en energie vraagt dat het onderwijs niet tot zijn recht komt,
- als er verstoring van het leerproces van andere leerlingen dreigt op te treden. Er moet een redelijk evenwicht kunnen worden gevonden tussen de aandacht voor de betrokken leerling en de overige leerlingen,
- als op grond van de beschikbare gegevens de toelatingscommissie aangeeft, dat het behalen van een diploma in een van de schoolsoorten onmogelijk is.

Plaatsing

Het is belangrijk dat leerlingen in de voor hen meest geschikte soort brugklas worden geplaatst. De plaatsing wordt gebaseerd op het advies dat de afleverende basisschool gegeven heeft.

De school doet uitspraken over het eindniveau dat de leerling naar verwachting kan halen en over het meest geschikte brugklastype. Bij twijfel kan een Citoscore of een psychologische test van belang zijn.

Indien de ouders een andere plaatsing wensen, kunnen zij altijd contact opnemen met de adjunct directeur van betreffende afdeling. In overleg met ouders en basisschool wordt de leerling dan definitief geplaatst.

Privacy en AVG

De school handelt in het kader van privacy conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Privacy Reglement van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.

De functionaris gegevensbescherming van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs houdt toezicht op de verschillende processen en verwerkingen waarbij persoonsgegevens betrokken zijn. De vereniging voert een duidelijk en transparant privacy beleid. Hebt u een klacht of wilt u iets voorleggen, stuur dan een mail naar fg@omo.nl.

- Het Merletcollege gaat zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens.
- Het Merletcollege verzamelt alleen die persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn.
- Het Merletcollege verwerkt de persoonsgegevens nooit voor commerciële doeleinden.
- Het Merletcollege bewaart de verzamelde persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk.
- Het Merletcollege neemt bij het verwerven, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens de geldende privacywetgeving in acht.

Toestemming beeldmateriaal

Met de Autoriteit Persoonsgegevens is het onderstaande afgestemd:

Éénmalig toestemming vragen

De school hoeft slechts éénmalig (lieft bij aanvang van de schoolperiode) toestemming te vragen voor het gebruik van algemeen beeldmateriaal.

Informatie over intrekken gegeven toestemming

Periodiek refereert de school, via de schoolgids, op de website en via e-mail, aan de mogelijkheid om de toestemming in te trekken. Het intrekken van de toestemming kan op elk gewenst moment worden aangegeven.

Per activiteit toestemming vragen

Tijdens de schoolperiode zullen specifieke situaties plaatsvinden waar alsnog toestemming voor wordt gevraagd.

Voorbeelden hiervan zijn:

- schoolreisjes;
- (examen)feesten;
- deelname aan presentaties;
- vervaardigen jaarboek.

Geen toestemming vereist voor ...

Er is geen toestemming van leerlingen of (bij leerling onder de 16 jaar) ouders/voogd nodig voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden. Het desbetreffende beeldmateriaal wordt enkel voor dit doel gebruikt.

Ook is er geen toestemming nodig voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem.

Wel gelden voor het gebruik van dat beeldmateriaal de gewone privacyregels (zoals dataminimalisatie: terughoudend omgaan met beeldmateriaal van leerlingen).

Namen en adressen instanties

Ons Middelbaar Onderwijs

Spoorlaan 171, 5038 CB Tilburg

Postbus 574, 5000 AN Tilburg

Telefoon: (013) 595 55 00

Fax: (013) 595 55 99

www.omo.nl

Raad van advies

Merletcollege, Postbus 47, 5430 AA Cuijk

Medezeggenschapsraad

Merletcollege, Postbus 47, 5430 AA Cuijk

mr@merletcollege.nl

Vertrouwenspersonen Merletcollege

Cuijk : Mw. W. Siebers en Mw. W. Arts

Grave : Mw. M. van Casteren en M. van Boekel

Mill : Mw. Y. Joosten en T. Thimister

Centrum voor Jeugd en Gezin Land van Cuijk

met inlooppunten in Boxmeer, Cuijk, Mill, Sint Anthonis en Grave

Telefoon: 0900 - 900 60 30 (bereikbaar tussen 09.00 en 12.00 uur)

www.cjglandvancuijk.nl

Jeugdartsen

Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst
GGD Hart voor Brabant
Afdeling Jeugdgezondheidszorg
Postbus 3166, 5203 DD 's-Hertogenbosch
Telefoon: 0900 - 463 64 43
www.ggdhvb.nl

GGD Limburg-Noord
www.ggdlimburgnoord.nl

Inspectie van het Onderwijs

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Telefoon: Informatie Rijksoverheid: 1400
Telefoon: Loket Onderwijsinspectie: 088-669 60 60
www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs Inspectie van het Onderwijs

Telefoon: 0900 111 3 111

Klachtencommissie t.b.v. klachten t.a.v. seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie

Klachtencommissie OMO
Mr. S. Sonke, secretaris
Postbus 90154, 5000 LG Tilburg

Contactadressen ouderraden

Cuijk (vwo, havo, mavo, vmbo)

Katwijkseweg 2, 5431 RX Cuijk

Grave (vmbo, mavo, havo, vwo)

Stoofweg 4, 5361 HZ Grave

Mill (vmbo, mavo, havo)

Langenboomseweg 3, 5451 JH Mill

Het telefoonnummer van het Merletcollege is: 0485-336336

5010

5010 is het informatienummer voor ouders voor vragen over onderwijs op initiatief van de landelijke organisaties voor ouders in het onderwijs. Voor informatie of advies over onderwijs belt u gratis 0800 - 5010 op schooldagen tussen 10.00 en 15.00 uur of kijk op <https://www.oudersonderwijs.nl/>

Leergeld Land van Cuijk misschien ook voor uw kind?

“Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen!”



Leergeld Nederland is een landelijke organisatie met meer dan 100 regionale afdelingen, waaronder het Land van Cuijk. Elke regio opereert zelfstandig.

Stichting Leergeld wil dat kinderen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Dat gaat soms niet alleen om ouders met een bijstandsinkomen.

Helaas overkomt het ook anderen dat ze (tijdelijk) een laag inkomen hebben.

Ook zij kunnen een aanvraag indienen.

Hoe een en ander verder verloopt, kunt u lezen op onze website.

Deelname aan het verenigingsleven, zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes. Ook een bijdrage voor de aanschaf van een fiets of computer behoort soms tot de mogelijkheden.

Kunt u die kosten niet meer betalen? Leergeld kan u misschien helpen.

De zgn. ‘wettelijk voorliggende voorzieningen’ van de gemeente gaan altijd voor!

Wilt u meer weten, neem dan contact op met Leergeld Land van Cuijk.

Leergeld behandelt uw aanvraag in alle vertrouwelijkheid.

Wij zijn per e-mail bereikbaar via: info@leergeldlandvancuijk.nl of kijk eerst op de website:

www.leergeldlandvancuijk.nl

Ons doel is het voorkomen van sociale uitsluiting van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 - 18 jaar uit gezinnen die moeten leven van een minimum inkomen. Of waar door omstandigheden onvoldoende bestedingsruimte is, waardoor zij niet in staat zijn uit eigen financiële middelen hun kinderen volledig te laten meedoen binnen het onderwijs, sport en cultuur.

Doe een aanvraag!
www.leergeldlandvancuijk.nl

Laat ieder kind weer meedoen!
www.leergeldlandvancuijk.nl

Doe een aanvraag op www.leergeldlandvancuijk.nl en laat uw kind weer meedoen met leeftijdsgenootjes!