

MERLETCOLLEGE

Handreiking gebruik communicatiemiddelen en sociale media: medewerkers

Inleiding

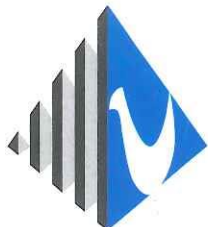
Sociale media kunnen een goede bijdrage leveren aan de professionaliteit van onderwijspersoneel en de kwaliteit van het onderwijs.

Het gebruik van sociale media levert vragen op over hoe om te gaan met deze individuele en meestal openbare communicatiekanalen. Uitgangspunt is dat professionals zelf weten hoe zij hiermee verstandig omgaan. Deze richtlijnen, opgesteld door de school, hebben als doel de dialoog over het gebruik van sociale media op gang te brengen en een handreiking te bieden voor meer duidelijkheid in het grijze gebied tussen binnen- en buitenschools mediagebruik.

Onder het gebruik van sociale media verstaan we het gebruik van programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk hierbij aan Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Snapchat maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps.

Afspraken bij het gebruik van internet en sociale media

1. Dit reglement is van toepassing op alle medewerkers van school onafhankelijk van de plaats waar zij sociale media gebruiken.
2. Medewerkers van de school en de vereniging delen kennis en andere waardevolle informatie.
3. Dit doe je netjes en met respect, je laat iedereen in zijn waarde. Richtlijnen hiervoor hebben we met elkaar opgesteld in de Integriteitscode. Dit is ook vastgelegd in de CAO OMO (artikel G2-lid 8).
4. Je bent persoonlijk verantwoordelijk voor wat je publiceert. Ook voor de berichten die je doorstuurt (forward) en/of herplaatst (retweet).
5. Je weet hoe sociale media werken en dat publicaties op sociale media altijd vindbaar zijn.
6. Bij het gebruik van internet en sociale media houd je rekening met de goede naam van de school en iedereen die daarbij betrokken is zoals andere medewerkers, leerlingen en ouders. Bij twijfel publiceer je niet maar zoek je eerst contact met je leidinggevende.
7. Bij het delen van onderwijsonderwerpen maak je duidelijk of je op persoonlijke titel of namens de school publiceert.
8. Je publiceert geen vertrouwelijke informatie op sociale media.
9. Je respecteert elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media verspreid je daarom geen informatie, foto's of video's over anderen, als zij daar geen



MERLET COLLEGE

toestemming voor hebben gegeven of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden.

10. Medewerkers en leerlingen van school worden geen 'vrienden' met elkaar op sociale media, tenzij het gaat om een door de medewerkers gebruikt professioneel account (waar geen persoonlijke informatie over de medewerker op is geplaatst).
11. Je gaat niet in discussie met een leerling of ouder op sociale media.
12. Je bent altijd vertegenwoordiger van de school en de vereniging, ook als je een privémening uit. Bij twijfel publiceer je niet.
13. Er wordt ook digitaal gezorgd voor een veilig klimaat en gecommuniceerd met medewerkers, leerlingen en ouders hoe hiervoor gezorgd wordt.
14. Er wordt vastgelegd welke maatregelen worden genomen bij digitale overtredingen van medewerkers, leerlingen en ouders en deze worden gecommuniceerd met de doelgroepen.

Algemeen

Postbus 47, 5430 AA Cuijk
T 0485 - 33 63 36
E info@merletcollege.nl

IBAN NL28 RABO 0110 5141 73
BIC RABONL2U

Cuijk

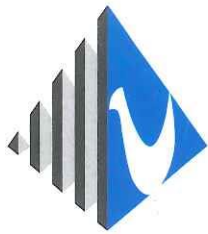
Katwijkseweg 2
5431 RX Cuijk
T 0485 - 33 63 36

Grave

Stoofweg 4
5361 HZ Grave
T 0486 - 47 71 16

Mill

Langenboomseweg 3
5451 JH Mill
T 0485 - 47 62 26



MERLETCOLLEGE

Een aantal praktische voorbeelden

Kennisdeling

Via Twitter, blogs of in LinkedIn groepen (bijvoorbeeld Schooljournaal of Onderwijs 2.0) kan onderwijspersoneel zich mengen in discussies over onderwijszaken. Dit kan op basis van persoonlijke ervaringen. Bij het delen van onderwijsonderwerpen maken medewerkers duidelijk of zij op persoonlijke titel of namens de school publiceren.

Een voorbeeld van een discussie uit een LinkedIn groep:

Externe adviseur onderwijskwaliteit opent discussie: Selectie aan de poort bij de lerarenopleidingen en m.n. bij de Pabo's? Wat vindt het je daarvan?

Reactie leraar OMO-school: Jaren zestig Rotterdam, drie grote parallelklassen. Voorwaarde om geplaatst te worden: ruim voldoende staan voor het vak wiskunde (6.8 of 7 dat weet ik niet precies meer)... Selectie aan de poort, jazekeer!

Reactie externe adviseur onderwijskwaliteit: OMO wil (of, is het eens met) een strenge selectie aan de poort van pabo's.

Is in het bovenstaande voorbeeld voldoende duidelijk of de leraar op persoonlijke titel reageert? Om misverstanden te voorkomen vermeld je duidelijk of hetgeen wat je communiceert je persoonlijke mening is óf het standpunt van de school.

Dus:

Mijn persoonlijke mening is: selectie aan de poort, jazekeer!

en/of:

Wanneer je bijvoorbeeld op een persoonlijke blog over je werk schrijft, kun je een disclaimer opnemen waarin staat dat dit blog jouw persoonlijke standpunt weergeeft en dat dit niet overeen hoeft te komen met het standpunt van de school.

Veiligheid

De school heeft een verantwoordelijkheid als het gaat om de veiligheid van medewerkers en leerlingen. Dat begint met duidelijke en gecommuniceerde normen en waarden en de handhaving daarvan, ook digitaal. Scholen moeten zich niet laten verrassen door incidenten. Zorg voor duidelijke regels over: welke mediadragers zijn in de klas en op school toegestaan? Ben je als school betrokken in het grijze gebied tussen privé en school? Wanneer schakel je ouders in, en wanneer politie? Welke sancties hanteer je bij welke overtreding? Hoe ga je om met slachtoffers en hoe met pers?

Er is al veel materiaal op dit gebied. Bijvoorbeeld op www.schoolenveiligheid.nl. Scholen kunnen natuurlijk informatie en kennis delen over deze onderwerpen. Communiceer de regels en afspraken duidelijk met medewerkers, leerlingen en ouders.

Voorbeelden die voor onveiligheid kunnen zorgen:

- Kleineren van leraren of leerlingen via YouTube filmpjes
- Dreigtweets van leerlingen
- Digitale seksuele intimidatie of beschuldiging ervan.

Algemeen

Postbus 47, 5430 AA Cuijk
T 0485 - 33 63 36
E info@merletcollege.nl

IBAN NL28 RABO 0110 5141 73
BIC RABONL2U

Cuijk

Katwijkseweg 2
5431 RX Cuijk
T 0485 - 33 63 36

Grave

Stoofweg 4
5361 HZ Grave
T 0486 - 47 71 16

Mill

Langenboomseweg 3
5451 JH Mill
T 0485 - 47 62 26